

Załącznik nr 4 – Zalecenia w zakresie dokonywania oceny spełniania kryteriów merytorycznych

1. Adekwatność doboru i opisu (o ile dotyczy) wskaźników realizacji projektu (w tym wskaźników dotyczących właściwego celu szczegółowego PO WER).

Podpunkt należy ocenić na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu w punkcie 3.1 i na podstawie informacji zawartych we wniosku uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

2. Adekwatność doboru grupy docelowej do właściwego celu szczegółowego PO WER oraz jakość diagnozy specyfiki tej grupy, w tym opis:

- istotnych cech uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem;

Podpunkt dotyczący istotnych cech uczestników należy ocenić na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu w punkcie 3.2 i na podstawie informacji zawartych we wniosku uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

- potrzeb i oczekiwań uczestników projektu w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu;

Kryterium należy uznać za spełnione w tym zakresie w przypadku projektów PUP.

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach pracy regulująca zasady realizacji projektów PUP oraz wskazująca możliwe formy wsparcia dokładnie opisuje procedurę rejestracji osób bezrobotnych i ustalenia profilu pomocy, na podstawie którego opracowany jest Indywidualny Plan Działania, a następnie opracowywana jest ścieżka realizacji wsparcia w projekcie. To na tym etapie dokonywana jest analiza potrzeb i oczekiwań uczestników projektu w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu. W związku z powyższym, ze względu na ustawowe uregulowania w tym zakresie i opracowane szczegółowe procedury obowiązujące PUP przy dokonywaniu diagnozy potrzeb osób rejestrujących się jako bezrobotne kryterium należy uznać za spełnione.

- barier, na które napotykają uczestnicy projektu;

Podpunkt dotyczący barier, na które napotykają uczestnicy projektów należy ocenić na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie wyłącznie odniesieniu do opisanych tzw. barier równościowych lub w zakresie dostępności, na jakie napotykają uczestnicy i uczestniczki projektu i na podstawie zawartych we wniosku informacji uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

- sposobu rekrutacji uczestników projektu, w tym kryteriów rekrutacji i kwestii zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Projekty powiatowych urzędów pracy finansowane ze środków FP realizowane są zgodnie z zapisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i są skierowane wyłącznie do osób zarejestrowanych jako bezrobotne, dla których został ustalony I lub II profil pomocy.

Sposób i zasady rejestracji osób bezrobotnych a także zakres form wsparcia realizowanych w poszczególnych profilach pomocy wynika zatem wprost z zapisów ustawowych i został szczegółowo opisany w art. 33 ustawy i w związku z powyższym w tym punkcie ocena spełnienia kryterium powinna skoncentrować się wyłącznie na analizie informacji dotyczących działań podjętych na etapie rekrutacji do projektu w celu zapewnienia równości szans płci i na dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Na podstawie tych informacji należy uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

3. Spójność zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu oraz trafność doboru i opisu tych zadań, w tym opis:

- uzasadnienie potrzeby realizacji zadań;

Kryterium należy uznać za spełnione w tym zakresie w przypadku projektów PUP.

Zakres form wsparcia które będą realizowane w odniesieniu do poszczególnych uczestników projektu wynika z zapisów ustawowych określających przebieg rejestracji danej osoby jako bezrobotnej i ustalenia dla niej określonego profilu pomocy, które determinuje formy pomocy, jakie PUP może zastosować wobec tej osoby. W związku z powyższym, ze względu na ustawowe uregulowania w tym zakresie i opracowane szczegółowe procedury obowiązujące PUP przy dokonywaniu diagnozy potrzeb osób rejestrujących się jako bezrobotne i stosowania określonych form pomocy kryterium należy uznać za spełnione.

- planowanego sposobu realizacji zadań;

Kryterium należy uznać za spełnione w tym zakresie w przypadku projektów PUP.

Zakres form wsparcia i sposób ich realizacji w odniesieniu do poszczególnych uczestników projektu wynika z zapisów ustawowych określających przebieg rejestracji danej osoby jako bezrobotnej i ustalenia dla niej określonego profilu pomocy, które determinuje formy pomocy, jakie PUP może zastosować wobec tej osoby. W związku z powyższym, ze względu na ustawowe uregulowania w tym zakresie i opracowane szczegółowe procedury obowiązujące PUP przy dokonywaniu diagnozy potrzeb osób rejestrujących się jako bezrobotne i stosowania określonych form pomocy kryterium należy uznać za spełnione.

- sposobu realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;

Podpunkt dotyczący sposobu realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami należy ocenić na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie.

Każdy projekt współfinansowany z EFS musi spełnić standard minimum o którym mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w funduszach unijnych na lata 2014-2020. Ze względu na fakt, że projekty pozakonkursowe PUP realizowane są w uproszczonej formule w stosunku do standardowego wniosku o dofinansowanie i nie wypełniają części dotyczącej zadań ten punkt należy ocenić na podstawie informacji zawartych w części dotyczącej grup docelowych w punkcie 3.2, gdzie pup-y wpisują jakie konkretne działania zostaną podjęte w trakcie realizacji projektu w celu zapewnienia równości szans płci i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i na tej podstawie uznać czy kryterium jest spełnione czy należy wniosek skierować do poprawy.

- wartości wskaźników realizacji właściwego celu szczegółowego PO WER lub innych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie, które zostaną osiągnięte w ramach zadań;

Podpunkt należy ocenić na podstawie informacji zawartych wniosku o dofinansowanie projektu w punkcie 4.1 i na podstawie informacji zawartych we wniosku uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

- sposobu, w jaki zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu (o ile dotyczy);

Nie dotyczy projektów PUP.

- uzasadnienia wyboru partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)

Nie dotyczy projektów PUP.

oraz trafność doboru wskaźników do rozliczenia kwot ryczałtowych i dokumentów potwierdzających ich wykonanie (o ile dotyczy)

Nie dotyczy projektów PUP.

4. prawidłowość sporządzenia budżetu projektu, w tym:

- kwalifikowalność wydatków;

Podpunkt należy ocenić na podstawie informacji zawartych wniosku o dofinansowanie projektu w rozdziale VI szczegółowy budżet i na podstawie informacji zawartych we wniosku uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

- niezbędność wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celów;

Podpunkt należy ocenić na podstawie informacji zawartych wniosku o dofinansowanie projektu w rozdziale VI szczegółowy budżet i na podstawie informacji zawartych we wniosku uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

- racjonalność i efektywność wydatków projektu;

Podpunkt należy ocenić na podstawie informacji zawartych wniosku o dofinansowanie projektu w rozdziale VI szczegółowy budżet i na podstawie informacji zawartych we wniosku uznać kryterium za spełnione lub skierować wniosek do poprawy.

- zgodność ze standardem i cenami rynkowymi określonymi w wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie.

Kryterium należy uznać za spełnione w przypadku projektów PUP, gdyż w ramach tych projektów urzędy pracy realizują wsparcie w oparciu o standardy określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i rozporządzeniach wykonawczych do ustawy, które precyzyjnie określają jak daną formę wsparcia należy realizować.