**Załącznik nr 7**

……………………………, dnia ………………… r.

………………………

(wnioskodawca)

**Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej**

**Departament Rynku Pracy**

**Wniosek**

**o przyznanie środków rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie projektu pilotażowego**

Projekt pilotażowy będzie realizowany przez: ……………………………………………………………………………………………

1. **Nazwa projektu pilotażowego:** …………………………………………………………………………………………………………….
2. **Liczba osób i pracodawców planowana do objęcia wsparciem w ramach projektu:** …………………………….

**…**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. **Kwota środków rezerwy do zaangażowania w realizację projektu:** …………………… zł (słownie: ……………………………… złotych).

……………………………………………..……………………………….

Marszałek Województwa/Starosta/Prezydent Miasta lub osoba upoważniona[[1]](#footnote-1)

*/-/ podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Imię nazwisko, stanowisko, nr telefonu i e-mail osoby koordynującej projekt pilotażowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………................................

**Załącznik:**

Szczegółowy opis projektu pilotażowego[[2]](#footnote-2).

SZCZEGÓŁOWY OPIS  
PROJEKTU PILOTAŻOWEGO

pod nazwą:

………………………………………

1. **Wykonawca projektu pilotażowego: ……………………………………………………..……………………………………………………………………………………………...**
2. **Realizator projektu pilotażowego: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**
3. **Lider projektu pilotażowego:** (jeżeli dotyczy) **…………………………………………………..…………….…………………………………………………………………………………….**

**We współpracy z:**

(jeżeli dotyczy)

1. **………………………**
2. **………………………**
3. **Okres realizacji projektu pilotażowego: ………………………………………………………………………………………..**
4. **Budżet projektu:…………………………………………………………………………………………………………………………….**
5. **Syntetyczny opis projektu pilotażowego (istota projektu):**

**…………………………………………………..…………….……………………………………………………………………………………………………………………..…………….……………………………………………………………………………………………………………………..…………….……………………………………………………………………………………………………………………..…..………….……………………………………………………………………………………………………………………..…………….……………………………………………………………………………………………………………………..…………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

*Instrukcja:*

* *Proszę zachować numerację poszczególnych elementów projektu pilotażowego zgodnie ze wzorem projektu pilotażowego.*
* *Przygotowany projekt pilotażowy powinien być zapisany i przesłany w formie pdf, zaopatrzony podpisem elektronicznym.*

**OPIS PROJEKTU**

**Cel projektu pilotażowego oraz cele szczegółowe**

**1. Proszę wskazać cel główny i cele szczegółowe**

*Max 2000 znaków*

**2. Uzasadnienie potrzeby wdrożenia projektu pilotażowego.**

*Proszę opisać uwarunkowania społeczno-gospodarcze, które przemawiają za wdrożeniem.*

*Proszę opisać proponowane rozwiązania systemowe, niepowielające obecnie funkcjonujących rozwiązań oraz wykazać, że realizacja projektu pilotażowego może przyczynić się do powstania nowych uniwersalnych rozwiązań możliwych do zaimplementowania w przepisach prawa oraz wskazać ewentualnych partnerów projektu.*

*Max 2000 znaków*

**3. Założenia projektu pilotażowego.**

*Proszę przedstawić opis poszczególnych założeń projektu:*

|  |  |
| --- | --- |
| Planowana liczba uczestników projektu (status na rynku pracy oraz charakterystyka uczestników) |  |
| Rola i zadania lidera projektu pilotażowego (jeżeli dotyczy) |  |
| Rola i zadania podmiotów uczestniczących w realizacji projektu pilotażowego  (w tym sposób ich wyłonienia) |  |
| Miejsca realizacji projektu |  |
| Liczba personelu realizującego projekt (podział na personel merytoryczny i administracyjno-zarządzający) – proszę wskazać rolę i obowiązki personelu |  |
| Planowane rezultaty oraz ich mierniki |  |
| Wypracowane w projekcie pilotażowym rozwiązania oraz możliwość ich implementacji do przepisów prawnych |  |

*Max 4000 znaków*

**Doświadczenia i efekty w realizacji innowacyjnych przedsięwzięć realizatora, lidera   
i współpracowników (jeśli dotyczy).**

*Proszę przedstawić informacje dotyczące wcześniej realizowanych nowatorskich inicjatyw.*

*Proszę zawrzeć informacje potwierdzające kompetencje w zakresie podejmowanych planowanych działań potwierdzających możliwość wykonania projektu.*

*Max 2000znaków*

**Działania planowane do realizacji.**

*Proszę przedstawić szczegółowe działania, jakie będą podejmowane w ramach projektu.   
Określić „kamienie milowe” w projekcie.*

*Max 4000 znaków*

**Harmonogram realizacji zadań.**

*Proszę przedstawić realizację poszczególnych zadań w czasie z uwzględnieniem wszystkich etapów realizacji projektu pilotażowego.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Harmonogram realizacji zadań**  **----------------------------------------(wpisać nazwę projektu)----------------------------------------** | | | | | | | | |
| Działania | 202… | | | | 202… | | | |
| I kwartał | II kwartał | III kwartał | IV kwartał | I kwartał | II kwartał | III kwartał | IV kwartał |
| 1…. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2…. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3…. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Budżet i harmonogram płatności.**

*Proszę podać planowany rozkład budżetu z uwzględnieniem zakresu realizacji poszczególnych zadań w danym okresie. Budżet powinien być ściśle skorelowany z harmonogramem płatności, który powinien określać liczbę transz przyznanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na realizację projektu pilotażowego i kwoty wnioskowanych środków.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Budżet projektu pilotażowego**  **----------------------------------------(wpisać nazwę projektu)----------------------------------------** | | | | | | | |
| **Zadania/działania** | **Wydatek**  (**proszę opisać wraz z podaniem informacji czy wydatek jest środkiem trwałym)** | **Ilość /**  **Jednostka** | **Kwota**  **jednostkowa** | **Okres wydatkowania** | | **Kwota ogółem** | **Komentarz/Uzasadnienie wydatku**  **wraz z podaniem informacji czy wydatek jest kosztem pośrednim czy bezpośrednim** |
| **202…** | **202…** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1,1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |

*(\*kwota w złotych)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Harmonogram płatności projektu pilotażowego**  **----------------------------------------(wpisać nazwę projektu)----------------------------------------** | | |
| **Transza** | **Proponowana data przekazania środków** | **Kwota środków** |
| Transza nr 1 |  |  |
| Transza nr 2 |  |  |
| …….. |  |  |

**8. Analiza SWOT**

***Proszę przedstawić strategię działania w ramach projektu pilotażowego, opartą na silnych stronach   
i szansach, przy jednoczesnym eliminowaniu bądź ograniczaniu słabych stron i zagrożeń***

|  |  |
| --- | --- |
| **MOCNE STRONY** | **SŁABE STRONY** |
|  |  |
| **SZANSE** | **ZAGROŻENIA** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **WNIOSKI Z ANALIZY SWOT** |
|  |

**Oświadczenie**

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

oświadczam, że przedłożony do oceny projekt jest nowatorską inicjatywą wskazanych we wniosku …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………..………………………………..

osoba upoważniona

*/-/ podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

1. W przypadku, gdy wniosek podpisuje osoba upoważniona należy przekazać wraz z wnioskiem stosowne upoważnienie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Szczegółowy opis projektu pilotażowego powinien zawierać w szczególności: uzasadnienie potrzeby wdrożenia projektu pilotażowego, założenia projektu, charakterystykę uczestników projektu, działania planowane do realizacji wraz z harmonogramem, budżet projektu, analizę SWOT, wnioski i rekomendacje, inne istotne informacje dotyczące realizacji projektu (m.in. udział innych instytucji rynku pracy oraz partnerów w realizacji projektu). Powinien być przekazany zgodnie ze wzorem. [↑](#footnote-ref-2)