**Załącznik nr 2**

**Szczegółowe opisy przedmiotów zamówienia  
  
Część II. Tablica informacyjna projektu**

**Źródło dofinansowania**: Pomoc Techniczna do programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021 – 2027 obejmująca okres od 01.10.2023   
do 31.12.2024 (projekt nr FEPD.12.01-IZ.00-0002/23)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | tablica informacyjna | Tablica unijna informująca o dofinansowaniu do umieszczenia na zewnętrznej ścianie budynku Wojewódzkiego Urzędu Pracy  w Białymstoku   Cena obejmuje wykonanie, dostawę oraz montaż.  **Wymiary:**   * wysokość: 60 cm * szerokość: 120 cm   **Materiał**:   * trwały * odporny na warunki atmosferyczne * materiał PCV lub płyta kompozytowa Dibond * zabezpieczona laminatem UV   **Wymagania dodatkowe:**   * komplet elementów montażowych   **Mocowanie:** dystanse aluminiowe  **Gwarancja:**   * minimum 24 miesiące od dnia zakupu | 1 | **Projekt:** zgodny z **Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027**  i **Systemem Identyfikacji Wizualnej Województwa Podlaskiego**  **Nadruk:** treść nadruku zgodna z projektem uzgodnionym z Zamawiającym (zgodnie  z wizualizacją)  Do wstawienia na tablicy (w odpowiednim miejscu): logotyp Województwa Podlaskiego oraz wskazanie beneficjenta.  **Beneficjent**: Wojewódzki Urząd Pracy  w Białymstoku |
| **wizualizacja** | | | | |
|  | | | | |
| **Cena jednostkowa brutto pozycji nr 1:** | |  | | |
| **Cena całkowita brutto  pozycji nr 1:** | |  | | |

1. Termin realizacji tablicy informacyjnej musi nastąpić najpóźniej do dn. **30 listopada 2023 r**.
2. Wszystkie artykuły muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku.
3. Znaki graficzne na materiałach promocyjnych muszą być zgodne z zasadami **Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027** dostępną pod linkiem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/107296/Strategia_komunikacji_FE_2021_2027_v9_www.pdf>
4. Należy zwrócić szczególną uwagę na precyzyjne odwzorowanie wskazanych w systemie kolorów. W przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dokonać poprawek.
5. Wykonawca wykona projekt graficzny przedmiotów zamówienia w ciągu 2 dni roboczych od momentu podpisania umowy   
   i przekaże Zamawiającemu do akceptacji w formie elektronicznej w plikach programów źródłowych (EPS, AI, CDR, PDF, JPG) oraz   
   w formacie PDF. Zamawiający niezwłocznie (tj. najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od daty otrzymania projektów) dokona akceptacji projektów lub przekaże uwagi do projektów, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić.
6. Wzory logotypów obowiązkowych - do pobrania ze strony:   
   <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>
7. **Informacja o dofinansowaniu** musi być **zgodna z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027dostępną pod linkiem** <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf> oraz **Podręcznikiem wnioskodawcy   
   i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2023 w zakresie informacji i promocji** dostępnym pod adresem:   
   <https://www.parp.gov.pl/component/content/article/84344:podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027-w-zakresie-informacji-i-promocji-dowiedz-sie-wiecej>
8. **Logotyp Województwa Podlaskiego musi być umieszczony na produktach zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Logo Województwa Podlaskiego, dostępnym pod linkiem** <https://www.wrotapodlasia.pl/pl/bogactwo_roznorodnosci/logo_herb_flaga/system_identyfikacji_wizualnej_w/>
9. Projekty do przygotowania w programie **Illustrator** zgodnie z szablonem, który zawiera potrzebne elementy graficzne oraz siatkę dokumentu, co umożliwia samodzielne budowanie kolejnych layoutów oraz elastyczne zmiany proporcji i treści przekazu.
10. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie.
12. Proces technologiczny związany z naniesieniem obowiązkowych oznaczeń (logo) nie może naruszać gwarancji producenta na materiały.
13. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22 własnym transportem i na własny koszt. Wykonawca po dokonaniu nadruku na materiałach będących przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego zapewni opakowanie materiałów w sposób pozwalający na zabezpieczenie ich przed czynnikami zewnętrznymi   
    (w szczególności: kurz, wilgoć, wstrząsy).
14. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Poszczególne części zamówienia zostaną dostarczone w opakowaniach zbiorczych dla tych części.
15. Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
16. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
17. Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. W cenie oferty należy uwzględnić dowóz na miejsce przeznaczenia w ilościach i asortymencie określonym przez Zamawiającego do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok.
19. Cenę jednostkową i całościową należy wpisać w odpowiednich wierszach tabeli.