**Załącznik nr 3**

**Szczegółowe opisy przedmiotów zamówienia**

**III. Materiały promocyjne**

**Źródło dofinansowania:** Pomoc Techniczna do programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego na lata 2021 – 2027 obejmująca okres od 01.10.2023
do 31.12.2024 (projekt nr FEPD.12.01-IZ.00-0002/23)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Opis** | **Liczba sztuk**  | **Przykład produktu** |
| 1. | Zestaw piśmienniczy | **Zestaw piśmienniczy** w pudełku złożony z długopisu i pióra kulkowego z niebieskimi wkładami **Materiał**: metal z dodatkiem w wykończeniu drewna, skóry lub korka z recyklingu **Kolor korpusu długopisu i pióra**: czarny lub srebrny **Kolor elementów wykończenia**: naturalne drewno lub skóra lub korek z recyklingu **Kolor pudełka**: czarny z dodatkiem w wykończeniu drewna lub skóry lub korka z recyklingu oraz biały w części, na której naniesiony zostanie nadruk **Wymiary**: 19 x 7 x 4,5 cm (+/- 2 cm) **Technika znakowania**: * pudełko: dostosowana do materiału, trwała, w kolorze
* długopis i pióro: grawerowanie

**Pole do grawerowania:** 66 x 9 mm (zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027) **Znakowanie**: * pudełko według treści Zamawiającego: logotypy Fundusze Europejskie dla Podlaskiego + znak barw RP + Dofinansowane przez Unię Europejską + logotyp Województwa Podlaskiego
* długopis i pióro według treści Zamawiającego: logotyp Dofinansowane przez Unię Europejską

**Gwarancja:** minimum 24 miesiące od dnia zakupu | 30 |   |
| **Cena jednostkowa brutto** |  |
| **Cena całkowita brutto** |  |
| 2. | Powerbank z bezprzewodową ładowarką | **Powerbank** kompatybilny ze smartfonami z technologią ładowania bezprzewodowego **Pojemność:** minimum **10000 mAh****Ładowarka bezprzewodowa**: minimum 18WProstokątna obudowa z ekologicznego materiału pochodzącego z recyklingu (np. drewno, bambus, słoma pszeniczna, korek, plastik biodegradowalny). **Akumulator**: litowo-polimerowy lub litowo-jonowy Wskaźnik poziomu naładowania. **Wymiary**: długość od 9 do 14 cm, szerokość od 4 do 7 cm, grubość od 0,5 do 1,5 cm **Porty i standardy ładowania**: USB typ C, USB, micro USB **Liczba portów wyjściowych**: 2 – 3 **Technika znakowania**: dostosowana do materiału, trwała, w kolorze **Opakowanie**: ekologiczne pudełko kartonowe **Kabel USB:** w zestawie **Znakowanie**: według treści Zamawiającego: logotypy Fundusze Europejskie dla Podlaskiego + znak barw RP + Dofinansowane przez Unię Europejską + logotyp Województwa Podlaskiego **Gwarancja:** minimum 24 miesiące od dnia zakupu | 10 |  |
| **Cena jednostkowa brutto** |  |
| **Cena całkowita brutto** |  |

1. Termin realizacji zamówienia: 2 (dwa) tygodnie od podpisania umowy, nie później jednak niż **do 18 grudnia 2023 r.**
2. Wszystkie artykuły muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku.
3. Wykonawca wykona projekty graficzne przedmiotów zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od momentu podpisania umowy i przekaże Zamawiającemu do akceptacji w formie elektronicznej w plikach programów źródłowych (EPS, AI, CDR, PDF, JPG) oraz w formacie PDF. Zamawiający niezwłocznie (tj. najpóźniej w terminie 3 dni od daty otrzymania projektów) dokona akceptacji projektów lub przekaże uwagi do projektów, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić.
4. Wzory logotypów obowiązkowych:
5. wersja kolorowa
6. wersja achromatyczna



**Do pobrania ze strony:**

<https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>

1. **Informacja o dofinansowaniu** musi być **zgodna z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027dostępną pod linkiem** <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/111705/KTW_marki_FE_2021-2027.pdf> oraz **Podręcznikiem wnioskodawcy
i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2023 w zakresie informacji i promocji** dostępnym pod adresem:
[https://www.parp.gov.pl/component/content/article/84344:podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027-w-zakresie-informacji-i-promocji-dowiedz-sie-wiecej](https://www.parp.gov.pl/component/content/article/84344%3Apodrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027-w-zakresie-informacji-i-promocji-dowiedz-sie-wiecej)
2. **Logotyp Województwa Podlaskiego musi być umieszczony na produktach zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Logo Województwa Podlaskiego, dostępnym pod linkiem** <https://www.wrotapodlasia.pl/pl/bogactwo_roznorodnosci/logo_herb_flaga/system_identyfikacji_wizualnej_w/>
3. Zamawiający zastrzega możliwość użycia poniższych znaków i treści w różnych kombinacjach, w ramach możliwości technicznych wykonania oznakowania.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie.
6. Proces technologiczny związany z naniesieniem obowiązkowych oznaczeń (logo) nie może naruszać gwarancji producenta na materiały.
7. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22 własnym transportem i na własny koszt. Wykonawca po dokonaniu nadruku na materiałach będących przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego zapewni opakowanie materiałów w sposób pozwalający na zabezpieczenie ich przed czynnikami zewnętrznymi
(w szczególności: kurz, wilgoć, wstrząsy).
8. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Poszczególne części zamówienia zostaną dostarczone w opakowaniach zbiorczych dla tych części.
9. Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
10. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. W cenie oferty należy uwzględnić dowóz na miejsce przeznaczenia w ilościach i asortymencie określonym przez Zamawiającego do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok.
13. Cenę jednostkową i całościową należy wpisać w odpowiednich wierszach tabeli pod poszczególnymi pozycjami (od 1 do 2).