**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)**

**III. Materiały promocyjne**

**Źródło dofinansowania: „Podmiotowy System Finansowania usług rozwojowych w województwie podlaskim” Działanie 2.4 Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa materiału promocyjnego** | **Opis produktu** | **Przykładowa grafika** | **Liczba** |
|  | **Teczka promocyjna**  **biała** | * Rozmiar 310mm x 220mm (po złożeniu) – tolerancja +/- 5%, * Nakład: 500 szt. * Materiał: kreda silk  350g/m2, * Kolor: biały * Druk 4 + 4 CMYK * Uszlachetnianie : Lakier dyspersyjny matowy 1+1 * Skrzydełko składane * Lakier UV wybiórczo 1+0 * Sztancowanie z wykrojnika * Pakowanie po 100 szt, na płasko w papier * Opracowanie projektu graficznego przez Wykonawcę według wytycznych przekazanych przez Zamawiającego (przykładowe zdjęcie obok). | cid:image003.jpg@01D1C57C.55BEF6D0 | 500 szt. |
| **Cena jednostkowa brutto** | |  | | |
| **Cena całkowita brutto** | |  | | |
|  | **Notatnik A5** | * Format: A5 w pionie 148 x 210 mm(+/- 5 mm) * Objętość: 144-196 stron * Papier: offsetowy biały lub kremowy (chamois) minimalna gramatura papieru 100 g/m2, w kratkę * notes posiada gumkę do zamykania oraz z gumkę na długopis w kolorze okleiny * Wykończenie: Blok notesu szyty oraz dodatkowo klejony, wzmocniony krepą, dwie tasiemki oraz kapitałka, zaokrąglenie narożników okładki, obszycie okładki * Kieszeń na luźne notatki oraz specjalna sekcja na wpisane danych kontaktowych właściciela * Okładka: z materiału skóropodobnego, matowa lub miękka lniana * Kolory okładek: odcienie bieli lub szarości spójne z innymi materiałami promocyjnymi lub inne po uzyskaniu zgody Zamawiającego. * Przygotowanie projektu graficznego przez Wykonawcę według wytycznych Zamawiającego spójne z innymi materiałami promocyjnymi * Znakowanie okładki: umożliwiające naniesienie logotypów zgodnych z Systemem Identyfikacji Wizualnej: logotyp Województwa Podlaskiego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WP 2014 – 2020). * Metoda znakowania: dobrana przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym do rodzaju materiału; zapewniająca odpowiednią jakość, trwałość i czytelność (nadruk UV – kolorowy dotyczy logotypu Województwa Podlaskiego w części przedniej okładki; logo RPO WP 2014-2020, adresy stron: [www.podlaskie.eu](http://www.podlaskie.eu); [www.wupbialystok.praca.gov.pl](http://www.wupbialystok.praca.gov.pl) nazwę i adres zamawiającego w części tylnej okładki | Notes A5 w kratkę, Vivella z gumką, czarny | 300 szt. |
| **Cena jednostkowa brutto** | |  | | |
| **Cena całkowita brutto** | |  | | |
|  | **Ścianka tekstylna łukowa** | * ścianka łukowa * konstrukcja składająca się z solidnych aluminiowych profili łączonych ze sobą na specjalne zatrzaski, * na stelaż montowana jest tkanina z grafiką w jednej części (grafika nie jest łączona), * ścianka wielokrotnego użytku * montaż bez użycia narzędzi * grafika na tkaninie poliestrowej wysokogatunkowej * utrwalenie grafiki metodą sublimacji * możliwość wielokrotnego prania i prasowania tkaniny * wydruk wysokiej rozdzielczości * Wymiary:   szerokość: 240 cm (+/- 10 cm)  wysokość: 230 cm (+/- 10 cm)   * wzmocniona torba lub kufer do transportu * Gwarancja: minimum 24 miesiące od dnia zakupu * Przygotowanie projektu graficznego przez Wykonawcę po akceptacji Zamawiającego zawierającego wielokrotnie powielone logo promocyjne Województwa Podlaskiego w wersji kolorowej i monochromatycznej oraz napisy „Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku” (w kolorze zielonym), * b) w dolnej części ciąg znaków:   + - - znak Funduszy Europejskich     - - barwy Rzeczypospolitej Polskiej     - - logo promocyjne Województwa Podlaskiego     - - znak Unii Europejskiej |  | 1 szt. |
| **Cena jednostkowa brutto** | |  | | |
| **Cena całkowita brutto** | |  | | |
|  | **Torba papierowa**  **Biała pion** | * Format dający możliwość spakowania do zamawianej torebki artykułów wskazanego formatu):   - A4 pion, szerokość dna ok. 9 cm (tolerancja +/- 10%), nośność do 3 kg   * Lakierowanie/foliowanie: folia soft touch, * Uchwyt – czarny sznurek – długość dostosowana do określonego formatu, Ø 5 mm (+/- 1 mm), uchwyty ze sznurka z końcówkami samoblokującymi, przewlekanego, * Rodzaj papieru – kreda mat o grubości minimalnej 200 g/m2, * Zadruk: na zewnętrznej stronie torebki według wzoru (kolorowa grafika po obu stronach torebki), strony wewnętrzne bez zadruku, * Wzmocnienie dna i zakładki górnej, * nadruk 4+0 offsetowy * Kolor torby: biały * Liczba: 300 szt. * Torebka powinna być wykonana z najwyższą starannością i posiadać poniższe atrybuty: - Zadruk torebki w jednolitym białym kolorze,  - Nadruk powinien cechować się wysoką czytelnością (brak przesunięć i zniekształceń nadruku), - Poszczególne części torebki muszą być ze sobą trwale połączone, nie odklejać się. Torebka ma być sklejona w dyskretny sposób – słabo widoczne miejsce klejenia krawędzi, brak zabrudzeń po kleju,   - Rączki muszą być zamontowane w sposób zapobiegający samowolnemu wypadnięciu po uniesieniu obciążonej torebki,  - Torebka musi być odporna na zarysowania, zadrapania wynikające z normalnego użytkowania – po potarciu torebki palcami nie zostają rysy i trwałe uszkodzenia, po dotyku nie zostają ślady odcisków.   * Przygotowanie projektu graficznego przez Wykonawcę według wytycznych Zamawiającego (przykładowy wzór obok).   Pakowane po 10 w zgrzewki foliowe w zamkniętych kartonach. | 20150929_100234 | 300 szt. |
| **Cena jednostkowa brutto** | |  | | |
| **Cena całkowita brutto** | |  | | |
|  | **Roll-up dwustronny rozwijany** | Baner stojący rozwijany (roll-up).   * kolorowy wydruk wysokiej rozdzielczości * powlekana miękka tkanina wysokiej jakości wykonana z PVC, materiał o gładkiej powierzchni z czarną przekładką wewnętrzną, która blokuje przepuszczanie światła. Gramatura materiału to co najmniej 440 g/m2. Materiał odporny na rozerwania, dobrze znosi warunki atmosferyczne, wysokie i niskie temperatury, a także wystawienie na promieniowanie UV * kaseta rolująca, * aluminiowy maszt typu bungee, * górna listwa zatrzaskowa z zaślepkami po bokach, * elegancka kaseta bez nóżek typ łezka / delfin, * boczne osłony z chromowanego plastiku, * Wyposażenie:   wzmocniona torba lub kufer do transportu (umożliwiająca łatwe pakowanie)   * Wymiary:   •szerokość systemu 85 cm (+/- 10 cm),  •wysokość 200 cm (+/- 10 cm)   * Gwarancja: minimum 24 miesiące od dnia zakupu   Roll-up musi być elegancki wytrzymały i solidnie wykonany.  Kolor: 4+0 full kolor CMYK  Nadruk: w pełnym kolorze, treść nadruku zgodna z projektem uzgodnionym z Zamawiającym |  | 1 szt. |
| **Cena jednostkowa brutto** | |  | | |
| **Cena całkowita brutto** | |  | | |

Projekt graficzny powinien zawierać:

a) w środkowej części:

logo promocyjne Województwa Podlaskiego,

napis: „Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku” (w kolorze zielonym),

b) w dolnej części ciąg znaków:

- znak Funduszy Europejskich

- barwy Rzeczypospolitej Polskiej

- logo promocyjne Województwa Podlaskiego

- znak Unii Europejskiej

Zgodnie ze wzorem:

Ciąg znaków – logo do umieszczenia na materiałach promocyjnych:



c) adresy stron: [www.podlaskie.eu](http://www.podlaskie.eu) oraz [www.wupbialystok.praca.gov.pl](http://www.wupbialystok.praca.gov.pl)

d) nazwę i adres zamawiającego:

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

ul. Pogodna 22

15-354 Białystok

tel. 85 74 97 200

e-mail: sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl

Projekt graficzny (spójny na wszystkich materiałach promocyjnych) uzgodniony z Zamawiającym.

**Informacje dodatkowe:**

1. Termin realizacji zamówienia: dwa (2) tygodnie od podpisania umowy
2. Zamawiający wymaga, aby oferowane materiały były fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, nie mogą nosić znamion użytkowania i uszkodzeń zewnętrznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia znaków graficznych na materiałach promocyjnych zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie.
5. Wykonawca wykona projekty graficzne przedmiotów zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od momentu podpisania umowy i przekaże Zamawiającemu do akceptacji w formie elektronicznej w plikach programów źródłowych (EPS, AI, CDR, PDF, JPG) oraz w formacie PDF. Zamawiający niezwłocznie dokona akceptacji projektów lub przekaże uwagi do projektów, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić.
6. Podczas realizacji zamówienia należy zapoznać się z Systemem Identyfikacji Wizualnej Województwa Podlaskiego, do pobrania na stronie: <https://www.wrotapodlasia.pl/resource/file/download-file/id.1223967>),

gdzie zdefiniowane są kolory użyte w logo Podlaskie oraz zasady stosowania, a także logo Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 („Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” oraz „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”).

1. Proces technologiczny związany z naniesieniem obowiązkowych oznaczeń (logo) nie może naruszać gwarancji producenta na materiały.
2. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22 własnym transportem i na własny koszt. Wykonawca po dokonaniu nadruku na materiałach będących przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego zapewni opakowanie materiałów w sposób pozwalający na zabezpieczenie ich przed czynnikami zewnętrznymi (w szczególności: kurz, wilgoć, wstrząsy).
3. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Poszczególne części zamówienia zostaną dostarczone w opakowaniach zbiorczych dla tych części.
4. Zaoferowana cena wykonania przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
5. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zaoferowana cena powinna zawierać cenę brutto. Cena brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W cenie oferty należy uwzględnić dowóz na miejsce przeznaczenia w ilościach i asortymencie określonym przez Zamawiającego do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku, ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok.
8. Cenę jednostkową i całościową należy wpisać w odpowiednich wierszach tabeli pod poszczególnymi pozycjami