

|  |
| --- |
| **Wykaz uczestników indywidualnych (pracowników\*) skierowanych**  **przez przedsiębiorcę do udziału w usłudze rozwojowej** |
| **\*** personel w rozumieniu art. 5 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187  z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.); osoba zatrudniona w rozumieniu Kodeksu pracy (umowa o pracę, powołanie, wybór, mianowanie, spółdzielcza umowa o pracę); osoba świadcząca pracę zgodnie z ustawą Kodeks cywilny; właściciele-kierownicy; wspólnicy, w tym partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe. |

**Instrukcja wypełniania**

1. Właściwą odpowiedź należy zakreślić np. ⮽
2. Formularz należy wypełnić komputerowo lub drukowanymi literami
3. Należy wypełnić wszystkie wymagane pola

|  |  |
| --- | --- |
| Formularz: | □ Zwykły  □ Korygujący |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedsiębiorstwa:** | |  | |
| **NIP** | |  | |
| **Indywidualny numer identyfikacyjny (numer ID wsparcia):** | |  | |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko zgłaszanego pracownika** | **Typ umowy oraz czas jej obowiązywania** | **Data zapisu na usługę rozwojową w Bazie Usług Rozwojowych oraz numer usługi (zgodnie z numerem w Karcie usługi w BUR)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |

**Uwaga! Przedsiębiorca, dostarczając Kartę usługi powinien się upewnić, że nie zawiera ona braków. Braki w Karcie usługi mogą skutkować koniecznością złożenia dodatkowych wyjaśnień, a nawet zawieszeniem płatności.**

…………………………………….. ……….………………………………………………

(miejscowość i data) (czytelny podpis lub podpis wraz z imienną pieczęcią osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących   
w imieniu Przedsiębiorcy)

……….………………………………………………

(pieczęć Przedsiębiorstwa)

**Wymagane załączniki:**

□ Formularz uczestnika indywidualnego (Załącznik Nr 2a do Regulaminu naboru)\*

□ Oświadczenie uczestnika (Załącznik Nr 2b do Regulaminu naboru)\*

□ Karta Usługi – wydruk z Bazy Usług Rozwojowych

\* składa się tylko raz przy pierwszej usłudze rozwojowej w której bierze udział dany pracownik