



# Podmiotowy System Finansowania usług rozwojowych w województwie podlaskim



Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego 2014-2020,  
Oś Priorytetowa II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa,  
Działanie 2.4 Adaptacja pracowników,  
przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian



# Informacje ogólne

Projekt realizowany jest przez Wojewódzki Urząd Pracy  
w Białymstoku/ Operatora PSF  
**od 1 listopada 2016 r. do 31 grudnia 2021 r.**

W ramach projektu wsparciem zostanie objętych co najmniej  
**484** mikro, małych i średnich **przedsiębiorstw** oraz co najmniej  
**2 424** ich pracowników.

## Budżet projektu

Całkowita wartość projektu: 26 158 983,84 zł

**Dofinansowanie z EFS: 21 969 955,75 zł**

## Baza usług rozwojowych

Jakiej usługi szukasz?



### Kategorie usług

Administracja i organizacje

Artystyczne

Ekologia

Finanse

Informatyka

Inne

Języki

Logistyka

Marketing

Medycyna

Motoryzacja

Wyszukaj szkolenia lub doradztwo

Wyszukaj organizatora

Kategorie

Sposób finansowania

Województwa

Wyszukaj spośród 15641 usług

Wyszukiwanie zaawansowane

Szukaj

Ostatnio dodane usługi

Tytuł usługi	Organizator	Termin realizacji	Możliwość dofinansowania	Cena netto/brutto
<b>MS Excel - Poziom podstawowy</b> Warszawa, woj.: mazowieckie	<b>Imperium Szkoleniowe Targosiński Kamil</b> Średnia ocena podmiotu: 0.0 ★★★★★ <i>(na podstawie ocen)</i>	od 2017-09-11 do 2017-09-12		550,00 zł <b>676,50 zł</b>
<b>MS Excel - Poziom średniozaawansowany</b> Warszawa, woj.: mazowieckie	<b>Imperium Szkoleniowe Targosiński Kamil</b> Średnia ocena podmiotu: 0.0 ★★★★★ <i>(na podstawie ocen)</i>	od 2017-09-21 do 2017-09-22		600,00 zł <b>738,00 zł</b>
<b>MS Excel - Poziom</b>	<b>Imperium Szkoleniowe Targosiński</b>	od 2017-09-04 do 2017-09-05		650,00 zł <b>799,50 zł</b>

BAZA  
USŁUG  
ROZWOJOWYCH

# Odbiorcy wsparcia PSF

## *Co można uzyskać...*

Projekt umożliwia **refundację kosztów usług rozwojowych, zrealizowanych wyłącznie przez podmioty wpisane do Bazy Usług Rozwojowych (Baza)**

Projekt jest adresowany **WYŁĄCZNIE DO MIKRO, MAŁYCH ORAZ ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW** zgodnie z definicjami zawartymi w Regulaminie naboru (posiadających siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie województwa podlaskiego) zainteresowanych uzyskaniem środków na dofinansowanie kształcenia swoich pracowników.

**2017 r.**

1. *PSFWP1/2016* 02.01. - 31.01.17r.

**2 160 000,00 zł.**

2. *PSFWP1/2017* 29.05. - 30.06.17r.

**1 670 350,00 zł.**

Dotychczas zostały

ogłoszone:

*3 Nabory*

3. *PSFWP2/2017* 25.09. - 31.10.17r.

**3 500 000,00 zł.**

**Razem : 7 330 350,00 zł.**



# Odbiorcy wsparcia PSF

■ pracownicy (oznacza to osobę zatrudnioną w rozumieniu art. 2 ustawy **Kodeks pracy**, w szczególności pozostającą w stosunku pracy na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę),

■ osoby pracujące dla przedsiębiorstwa, podlegające mu i uważane za pracowników na mocy prawa krajowego (osoby świadczące pracę na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – **Kodeks cywilny** (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 380) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło),

■ **właściciele**-kierownicy,

■ **wspólnicy**, w tym partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiący z niego korzyści finansowe



## Usługi rozwojowe

- **Przedsiębiorca samodzielnie dokonuje wyboru** usług rozwojowych w ramach oferty dostępnej w Bazie, które odpowiadają w największym stopniu na aktualne potrzeby przedsiębiorcy.
- Wybór usług rozwojowych przez przedsiębiorcę następuje **wyłącznie przy wykorzystaniu funkcjonalności Bazy** oraz po uzyskaniu indywidualnego numeru identyfikacyjnego (numer ID wsparcia) przypisanego do danej Umowy wsparcia.
- Możliwe jest złożenie przez przedsiębiorcę **zamówienia na konkretną usługę rozwojową** za pomocą odrębnej funkcjonalności Bazy, m.in. w sytuacji, gdy usługi rozwojowe, na które zgłaszane jest zapotrzebowanie nie są dostępne w Bazie.

## Usługi rozwojowe

- Realizacja usługi rozwojowej, o dofinansowanie, której ubiega się przedsiębiorca powinna rozpocząć się nie wcześniej niż w dniu podpisania Umowy wsparcia oraz, co do zasady, **zakończyć nie później niż 30 czerwca 2018 r.** W uzasadnionych przypadkach (np. długi cykl szkoleniowy) i za uzyskaniem zgody Operatora, możliwe jest wydłużenie wskazanego terminu.
- **Uczestnik** projektu w trakcie trwania usługi rozwojowej, w której uczestniczy powinien być **zatrudniony** i świadczyć pracę u przedsiębiorcy wysyłającego go na usługę rozwojową.
- Przedsiębiorca w dniu zawarcia Umowy wsparcia oraz w trakcie jej trwania **nie może mieć zawieszonyj działalności gospodarczej.**



# Dofinansowanie

**Poziom dofinansowania**  
**pojedynczej usługi** rozwojowej  
dla jednego uczestnika projektu  
nie przekracza kwoty **5 000 zł**,  
bez względu na poziom  
dofinansowania kosztów usługi  
rozwojowej.

**Poziom dofinansowania kosztów**  
**pojedynczej usługi** rozwojowej  
(np. usługi doradczej lub szkoleniowej  
rozumianej jako jedna zamknięta  
forma wsparcia) od 50% **do 80%**.

# Dofinansowanie

**10 000 zł wsparcia na osobę** (sprawdzenie na podstawie nr pesel) i pozostaje stałe bez względu na miejsce zatrudnienia oraz **50 000 zł na przedsiębiorstwo**, bez względu na liczbę usług rozwojowych oraz poziom dofinansowania kosztów usługi rozwojowej.

# Dofinansowanie

W ramach naboru określa się 80% poziom dofinansowania usługi rozwojowej, w odniesieniu do:

- **pracowników w wieku 50 lat lub więcej**, wiek określa się na podstawie daty urodzenia i ustalany jest w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie;
- **pracowników o niskich kwalifikacjach**, osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (*wykształcenie podstawowe, gimnazjalne i ponadgimnazjalne*), zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 (UNESCO). Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie. Osoby przystępujące do projektu należy wykazać raz, uwzględniając najwyższy ukończony poziom ISCED;

# Dofinansowanie

- **pracowników z niepełnosprawnościami**, za osoby niepełnosprawne rozumie się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r., nr 127, poz. 721 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 546 z późn. zm.) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Przynależność do grupy osób niepełnosprawnych określana jest w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie;

# Dofinansowanie

- **przedsiębiorstwa wysokiego wzrostu**, przedsiębiorstwo o największym potencjale do generowania nowych miejsc pracy w regionie w porównaniu do innych przedsiębiorstw, tj. wykazujące w trzyletnim okresie średnioroczny przyrost przychodów o 20% i więcej;
- **przedsiębiorcy, który uzyskał wsparcie w postaci analizy potrzeb rozwojowych lub planów rozwoju w ramach działania 2.2 PO WER;**

# Dofinansowanie

- **usług rozwojowych mających na celu zdobycie lub potwierdzenie kwalifikacji**, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, o ile dana kwalifikacja jest zarejestrowana w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (należy podać kod kwalifikacji);
- przedsiębiorstw, które funkcjonują w sektorach wpisujących się w **inteligentne specjalizacje**, określone w dokumencie **Plan rozwoju przedsiębiorczości w oparciu o inteligentne specjalizacje województwa podlaskiego na lata 2015 – 2020+**.

# Procedura rekrutacyjna

## Ważne!!!

Na stronie internetowej

### Operatora PSF

(Wojewódzkiego Urzędu Pracy  
w Białymstoku)

zamieszczane są sukcesywnie  
dokumenty zgłoszeniowe do udziału  
w projekcie

<http://wupbialystok.praca.gov.pl/>

- Ostatni nabór (3) **PSFWP 2/2017** jest zakończony,
- Trwał od 25.09.2017 r. do 31.10.2017 r.
- **Wzory dokumentów** wymaganych w procesie naboru dostępne były **na stronie internetowej Operatora PSF** (WUP w Białymstoku),
- O zakwalifikowaniu się do Projektu decydowała: **przynależność do określonej grupy docelowej; złożenie kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych w określonym terminie oraz kolejność zgłoszeń,**
- Przed złożeniem Formularza zgłoszeniowego przedsiębiorca powinien posiadać **utworzony profil uczestnika instytucjonalnego w Bazie Usług Rozwojowych.**

# Procedura Rekrutacyjna

## Ważne!!!

Przed wypełnieniem Formularza zgłoszeniowego każdy z potencjalnych Uczestników projektu jest zobowiązany do zapoznania się z **Regulaminem naboru**.

- Za datę złożenia Formularza zgłoszeniowego przyjmuje się datę jego wpływu do sekretariatu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku.
- Dokumenty niekompletne i/lub niepoprawnie wypełnione zostaną skierowane do uzupełnienia i będą rozpatrywane według daty wpływu ich uzupełnienia i/lub poprawy.
- Dopuszcza się możliwość złożenia przez jednego przedsiębiorcę **wyłącznie jednego kompletu dokumentów** wymaganych w procesie naboru, w tym również Formularza zgłoszeniowego. W sytuacji złożenia większej liczby formularzy tylko pierwszy, będzie podlegał rozpatrzeniu.



# Proces

## Formularz zgłoszeniowy uczestnika instytucjonalnego

- składa przedsiębiorca
- należy określić:
  - *tematykę usługi rozwojowej*
  - *deklarowaną liczbę uczestników*
  - *deklarowaną wartość usługi oraz kwotę refundacji*

## Umowa wsparcia

- **do 10 dni** od złożenia formularza na zawarcie Umowy wsparcia
- *określa termin realizacji usług*
- *określa kwotę dofinansowania i wkładu wnoszonego przez przedsiębiorcę*

## Formularz zgłoszeniowy uczestnika indywidualnego

- zapis za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych
- wypełnia każdy pracownik przed rozpoczęciem usługi rozwojowej
- należy dołączyć:
  - *oświadczenie dotyczące danych osobowych*
  - *kartę usługi (wydruk z Bazy Usług Rozwojowych)*

# Finansowanie – refundacja

## Rozliczenie



Wniosek o rozliczenie kosztów :

- kopia faktury lub rachunku lub innego równoważnego dowodu księgowego ,
- dokument potwierdzający dokonanie płatności za zakup usługi rozwojowej lub jego kopia ,
- kopia potwierdzenia ukończenia usługi rozwojowej,
- ankieta oceniająca usługi rozwojowe

*(uczestnik + pracodawca)*

# Finansowanie – refundacja

**Nie jest możliwe kwalifikowanie** kosztów usługi rozwojowej, która:

- jest świadczona przez podmiot, z którym przedsiębiorca jest **powiązany kapitałowo lub osobowo**,
- obejmuje koszty niezwiązane z usługą rozwojową, w szczególności koszty **środków trwałych przekazywanych przedsiębiorcom** lub ich pracownikom,
- obejmuje **koszty dojazdu i zakwaterowania**, z wyłączeniem kosztów związanych z pokryciem specyficznych potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia wynika z odrębnych przepisów prawa (np. szkolenia z zakresu **BHP**, **szkolenia okresowe** potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy)



# Pomoc udzielana w ramach projektu

**Usługi rozwojowe** realizowane na podstawie zawartych Umów wsparcia w ramach PSF *stanowią pomoc de minimis lub pomoc publiczną*

udzielane są zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach krajowych i unijnych, w tym w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013, w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz *pomocy publicznej* w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1073).

Operator PSF  
Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku



Zespół ds. usług rozwojowych  
*Mirostaw Biernacki*

tel. 85/ 7497 - 221 (216 lub 238)

e-mail: [psfpodlasie@wup.wrotapodlasia.pl](mailto:psfpodlasie@wup.wrotapodlasia.pl)