

KRYTERIA

przyznawania zwrotu kosztów przejazdu i zakwaterowania

I. Podstawa prawna

Art. 41 i 45 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Zwrotowi podlegają koszty przejazdu środkami transportu zbiorowego (MZK / PKP / PKS / prywatny przewoźnik regularnie obsługujący daną linię) lub prywatnym środkiem transportu, z miejsca zamieszkania do miejsca pracy, stażu, szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych, badań lekarskich, rozmowy rekrutacyjnej, zajęć z poradnictwa zawodowego i z powrotem.

II. Osoby uprawnione do ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu

Osoby bezrobotne, które w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Pile:

- podjęły zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie, prace społecznie użyteczne,
- wykonali badania lekarskie lub psychologiczne,
- odbyli zajęcia w zakresie poradnictwa zawodowego,
- zgłosiły się do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy,

i uzyskują wynagrodzenie lub inny przychód nie przekraczający 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

III. Warunki przyznania zwrotu kosztów przejazdu

1. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami w terminie 7 dni kalendarzowych:
 - po zakończeniu szkolenia, zajęć z poradnictwa zawodowego,
 - od wykonania badań lekarskich lub psychologicznych, zgłoszenia się u pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy,
 - po każdym miesiącu odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej.
2. Wniosek niezawierający kompletu dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, będzie rozpatrzony negatywnie.

3. Złożenie wniosku w terminie późniejszym niż wskazany w pkt 1 skutkuje jego negatywnym rozpatrzeniem.
4. Do wniosku należy załączyć:

- oryginał biletu okresowego / miesięcznego / jednorazowych (dopuszcza się bilety jednorazowe wyłącznie w przypadku przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy i na badania lekarskie lub psychologiczne lub na szkolenie)

lub

- oświadczenie o posiadaniu aktualnego prawa jazdy oraz pojazdu (w przypadku przejazdu prywatnym środkiem transportu, tj. samochodem, motocyklem, motorowerem będącym własnością/współwłasnością Wnioskodawcy lub samochodem, motocyklem, motorowerem użyczonym).

W przypadku ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu w związku z podjęciem pracy należy załączyć zaświadczenie od pracodawcy o osiągniętych przychodach z tytułu pracy.

IV. Okres przysługiwania zwrotu kosztów przejazdu

- 12 miesięcy (dotyczy zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej),
- cały okres odbywania stażu, szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, uczestnictwa w zajęciach z poradnictwa zawodowego, wykonywania prac społecznie użytecznych.

V. Wysokość zwrotu kosztów przejazdu (z wyłączeniem szkoleń)

1. Maksymalna kwota zwrotu – do wysokości ceny biletu miesięcznego środkiem transportu zbiorowego na danej trasie, nie więcej jak faktycznie udokumentowane koszty przejazdu.
2. W przypadku przejazdu prywatnym samochodem zwrot kosztów dokonany zostanie wg cennika biletów miesięcznych normalnych ustalonych zgodnie z taryfikatorem PKS Sp. z o.o. w Pile (w przypadku przejazdów w Pile – MZK), za dni zgodnie z listą obecności.
Przy dojazdach motocyklem/motorowerem – połowa w/w kwoty.
3. W przypadku niepełnego miesiąca maksymalna kwota zwrotu kosztów przejazdu obliczana jest proporcjonalnie do ilości dni, zgodnie z listą obecności.
4. Bilety na trasę niezgodną z miejscem zamieszkania i docelowym miejscem przejazdu oraz niedotyczące rozliczanego okresu nie podlegają uznaniu i rozliczeniu.

VI. Wysokość zwrotu kosztów przejazdu na szkolenia

1. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje wyłącznie w przypadku, gdy szkolenie (zajęcia teoretyczne/praktyczne) odbywają się poza miejscowością, w której zamieszkuje osoba bezrobotna i dotyczy kosztów przejazdu poniesionych z miejscowości zamieszkania do miejsca szkolenia i z powrotem.
2. Wysokość zwrotu kosztów przejazdu środkami transportu zbiorowego przysługuje do wysokości faktycznie poniesionych kosztów ustalanych na podstawie przedłożonego biletu miesięcznego, biletu okresowego imiennego lub sumy załączonych do wniosku biletów jednorazowych.
Nie uznaje się załączonych biletów za dni nieobecności, biletów na trasę niezgodną z miejscem zamieszkania i miejscem szkolenia.
3. Na wniosek osoby bezrobotnej – posiadającej prawo jazdy – skierowanej przez Urząd na szkolenie, Powiatowy Urząd Pracy w Pile dopuszcza możliwość zwrotu kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu do wysokości ceny biletu transportu zbiorowego na danej trasie.
Wysokość zwrotu kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu zostanie oszacowana zgodnie z tabelą opłat na bilety jednorazowe normalne obowiązującą w komunikacji zwykłej PKS Sp. z o.o. w Pile, za dni zgodnie z listą obecności na szkoleniu, biorąc pod uwagę odległość mierzoną w km.
Istnieje możliwość załączenia do wniosku wydruku ze strony przewoźnika obsługującego daną linię (innego niż PKS Piła Sp. z o.o.), potwierdzającego cenę biletu jednorazowego normalnego na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji szkolenia.

Przy dojazdach motocyklem/motorowerem – połowa w/w kwoty.

VII. Zasady przyznawania zwrotu kosztów zakwaterowania

1. Zwrot kosztów zakwaterowania przysługuje osobie, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Pile podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie,
 - mieszka w hotelu lub w wynajętym mieszkaniu:
 - w miejscowości, w której jest zatrudniona, odbywa staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych
 - lub
 - w pobliżu tej miejscowości (z uzasadnieniem powodu zamieszkania w miejscowości innej niż miejsce zatrudnienia, odbywania stażu/przygotowania zawodowego dorosłych),

- uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w miesiącu, za który jest dokonywany zwrot,
 - złożyła poprawnie wypełniony wniosek o zwrot kosztów zakwaterowania wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
2. Maksymalna wysokość zwrotu kosztów zakwaterowania wynosi 1.500,00 zł miesięcznie.
 3. Zwrot kosztów zakwaterowania przysługuje maksymalnie przez okres 12 miesięcy zatrudnienia i przez cały okres odbywania stażu / przygotowania zawodowego dorosłych.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Zwrot kosztów przejazdu i zakwaterowania jest fakultatywną formą pomocy, zatem liczba osób bezrobotnych korzystających z tego wsparcia i okres zwrotu uzależnione są od posiadanych środków finansowych przeznaczonych na realizację tych zadań.
2. W przypadku przerwania stażu/przygotowania zawodowego dorosłych/szkolenia z nieuzasadnionej przyczyny, środki otrzymane tytułem zwrotu kosztów przejazdu podlegają zwrotowi.
3. Korzystanie ze zwrotu kosztów przejazdu uniemożliwia skorzystanie ze zwrotu kosztów zakwaterowania i odwrotnie.
4. Wnioskodawcy, którzy udokumentują poniesione koszty przejazdu biletem okresowym/miesięcznym zachowują prawo do zwrotu kosztów za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, a także za przysługujące dni wolne dla osób odbywających staż.