



**Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu
ze środków projektu realizowanego w ramach
Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021 – 2027**

Nr (wypełnia Urząd Pracy)

Podstawa prawna: art. 114 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620) oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160).

1. Dane dotyczące organizatora:

- a) *Nazwa firmy lub imię i nazwisko*
- b) *NIP*
- c) *Adres siedziby*
- d) *Adres miejsca prowadzenia działalności*
- e) *Nr telefonu* *e-mail:*
- f) *Adres do e-Doręczeń:*
- g) *Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora:*
.....

2. Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy zatrudniona u organizatora w dniu składania wniosku

3. Liczba przewidywanych miejsc odbywania stażu:

4. Imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna bezrobotnego odbywającego staż:
.....

Na dzień składania wniosku w/w osoba sprawuje opiekę nad osobami odbywającymi staż.

- 5. Proponowany okres odbywania stażu, nie krótszy niż 3 miesiące:**
- 6. Kod zawodu lub specjalności (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy T. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 227 z późn. zm.):**
- 7. Nazwa zawodu lub specjalności (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy)**
- 8. Miejsce odbywania stażu:**
- 9. Staż odbywać się będzie w formie zdalnej: TAK / NIE**
- 10. Nazwa komórki organizacyjnej:**
- 11. Nazwa stanowiska pracy:**
- 12. Tygodniowy rozkład czasu pracy (dni, godziny, zmianowość):**

UWAGA: Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. Czas realizacji programu stażu bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych (jeżeli charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy do wniosku należy załączyć uzasadnienie).

13. Opis zadań wykonywanych podczas stażu przez bezrobotnego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

14. Rodzaj nabytej wiedzy i umiejętności oraz uzyskanych kwalifikacji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

15. Wymagania dotyczące osoby bezrobotnej kierowanej do odbycia stażu:

- a) *predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne:*
- b) *poziom wykształcenia:*
- c) *minimalne kwalifikacje niezbędne do podjęcia stażu:*
- d) *imię i nazwisko osoby bezrobotnej proponowanej do odbycia stażu:*

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że:

1. na dzień składania wniosku staż w mojej firmie odbywa stażystów (należy uwzględnić również stażystów z innych powiatowych urzędów pracy),
2. **toczy - nie toczy*** się w stosunku do firmy postępowanie upadłościowe,
3. **został - nie został*** zgłoszony wniosek o likwidację,
4. w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku **zostałem – nie zostałem*** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy,
5. **jestem – nie jestem*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,
6. **zalegam – nie zalegam*** z opłatą należnych składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych* lub Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego*,
7. **zalegam – nie zalegam*** z opłatą należnych zobowiązań podatkowych w Urzędzie Skarbowym,

8. po zakończeniu stażu zobowiązuję się do zatrudnienia (podać liczbę) stażysty/ów na dalszy okres (podać ilość miesięcy) w formie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
9. osoba wskazana przeze mnie we wniosku w pkt. 15 lit. d w ciągu ostatnich 24 miesięcy: nie odbywała u mnie stażu, zorganizowanego na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620), nie była przeze mnie zatrudniona, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego oraz nie wykonywała innej pracy zarobkowej.
10. wszystkie dane zawarte we wniosku i załączone dokumenty są aktualne na dzień składania wniosku.

.....
/pieczętka firmowa Organizatora/

.....
/pieczętka i podpis Organizatora/

DO WNIOSKU NALEŻY ZAŁĄCZYĆ:

- 1) w przypadku spółek cywilnych – uwierzytelnioną kserokopię umowy spółki cywilnej,
- 2) uwierzytelnioną kserokopię dokumentu dotyczącego posiadanych uprawnień do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Organizatora – o ile nie wynikają one z dokumentów załączonych do wniosku,
- 3) uwierzytelnioną kserokopię dokumentu poświadczającego prowadzenie gospodarstwa rolnego lub prowadzenie działu specjalnego produkcji rolnej (dotyczy pełnoletniej osoby fizycznej, nieposiadającej statusu bezrobotnego, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (T. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 90)),
- 4) w przypadku chęci realizacji stażu w formie zdalnej – uwierzytelnioną kserokopię porozumienia lub regulaminu określającego zasady wykonywania pracy zdalnej u pracodawcy,
- 5) inne dokumenty według uzgodnień z Powiatowym Urzędem Pracy w Świdnicy.

UWAGA:

O zorganizowanie stażu mogą ubiegać się n/w podmioty:

- 1) **pracodawca** - jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,
- 2) **przedsiębiorca**** niezatrudniający pracowników,
- 3) **podmiot ekonomii społecznej**, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, lub **jednostka tworząca podmiot ekonomii społecznej**, o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c tej ustawy,
- 4) **rolnicza spółdzielnia produkcyjna**,
- 5) **pełnoletnia osoba fizyczna**, nieposiadająca statusu bezrobotnego, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (T. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 90).

* niepotrzebne skreślić

** Zgodnie z art. 4 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (T. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.) – przedsiębiorcą jest osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

KLAUZULA INFORMACYJNA PRZY POBIERANIU DANYCH OD WNIOSKODAWCY

Powiatowy Urząd Pracy w Świdnicy, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r. z późn. zm.) informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Świdnicy z siedzibą w Świdnicy, ul. M. Skłodowskiej – Curie 5, 58-100 Świdnica;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Świdnicy: iodo@praca.swidnica.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b, c i e w/w ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., (tj. jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz jako niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) oraz ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620) w celu zawarcia, realizacji i prawidłowego rozliczenia umowy o odbywanie stażu przez osobę bezrobotną w ramach projektu niekonkurencyjnego realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz dochodzenia roszczeń z tytułu zawartej umowy, oraz wykonania przez administratora innych obowiązków przewidzianych prawem;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: Urząd Skarbowy, Urząd Kontroli Skarbowej, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Najwyższa Izba Kontroli, Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy, Dolnośląski Urząd Wojewódzki, Europejski Trybunał Obrachunkowy, Państwowa Inspekcja Pracy, Ministerstwa w tym Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Urząd Ochrony Danych Osobowych, inne organy kontrolujące działalność Urzędu, organy policji, prokuratury, sądy, komornicy, służba celna, straż graniczna, operator pocztowy obsługujący doręczenia przesyłek urzędowych, Sygnity S.A. oraz inne podmioty w ramach podpisanych umów w zakresie nadzoru autorskiego nad oprogramowaniem, w którym przetwarzane są dane, kancelaria prawna obsługująca Urząd, Ochotnicze Hufce Pracy, urzędy pracy, inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Pośrednicząca zatwierdziła końcowy wniosek o płatność, jednak nie krócej niż 10 lat licząc od końca roku, w którym umowa o odbywanie stażu przez osobę bezrobotną uległa zakończeniu;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy w/w ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o odbywanie stażu przez osobę bezrobotną w ramach projektu niekonkurencyjnego realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa zawarcia umowy o odbywanie stażu przez osobę bezrobotną w ramach projektu niekonkurencyjnego realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027;
- 10) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałam/em się z treścią powyższych informacji

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)