



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

OŚWIADCZENIE PORĘCZycIELA

Ja niżej podpisany(a) _____
zamieszkały(a) w _____ kod pocztowy _____
ul. _____ nr _____ m. _____
PESEL _____ data urodzenia _____
dowód osobisty nr _____ wydany dn. _____
przez _____
ważny do dn. _____ nr telefonu do kontaktu _____

Stan cywilny*:

kawaler/panna, żonaty/mężatka, wdowa/wdowiec, rozwiedziony/rozwiedziona

*(przedłożyć do wglądu urzędowy dokument potwierdzający ten fakt – nie dotyczy kawalera/panny;
przedłożenia właściwego dokumentu wymaga również stwierdzona rozdzielność majątkowa
małżonków)*

Nie posiadam zobowiązań finansowych / posiadam zobowiązania finansowe* w łącznej
wysokości _____, kwota miesięcznej spłaty wynosi _____
z tytułu _____

Nie toczy się/toczy* się wobec mnie postępowanie egzekucyjne.

Wypełnia poręczyciel pozostający w stosunku pracy:

Oświadczam, że jestem zatrudniony(a) w _____

(pełna nazwa i adres zakładu pracy)

od dnia _____ na czas _____ do dnia _____

(nieokreślony/określony)

na stanowisku _____

Moje miesięczne dochody brutto z tytułu zatrudnienia wynoszą _____ zł.

W przypadku poręczycieli pozostających w stosunku pracy do oświadczenia należy załączyć
zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia oraz okresie zatrudnienia z zakładu pracy do wglądu.

Wypełnia poręczyciel prowadzący własną działalność gospodarczą, co najmniej 6 m-cy:

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą pod firmą _____

(pełna nazwa i adres)

od dnia _____ Moje miesięczne dochody brutto z tytułu prowadzonej działalności
gospodarczej wynoszą _____ zł. (na podstawie PIT za rok poprzedni)

W przypadku poręczycieli prowadzących działalność gospodarczą do oświadczenia należy załączyć
zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w opłacaniu
składek i podatku i PIT do wglądu.

Wypełnia poręczyciel będący emerytem lub rencistą do 70 roku życia:

Oświadczam, że jestem emerytem/rencistą od dnia _____ na czas _____
(określony/bezterminowo)
do dnia _____. Moje miesięczne dochody brutto z tytułu emerytury/renty wynoszą _____ zł.

W przypadku poręczyciela będącego emerytem lub rencistą należy, do wglądu, przedłożyć oryginał decyzji o przyznaniu emerytury/renty.

Prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem.

data i czytelny podpis poręczyciela

*niepotrzebne skreślić

Wypełnia pracownik PUP

Potwierdzam wysokość emerytury/renty na podstawie decyzji Nr _____
z dnia _____

Data, podpis

Wypełnia pracownik PUP

Potwierdzam wysokość wynagrodzenia na podstawie zaświadczenia _____
z dnia _____

Data, podpis

Wypełnia pracownik PUP

Potwierdzam stan cywilny na podstawie aktu małżeństwa/sentencji wyroku rozwodowego/aktu zgonu/aktu notarialnego Nr _____ z dnia _____

Data, podpis

Klauzula informacyjna dla poręczycieli,
ich współmałżonków oraz współmałżonków wnioskodawców
w związku z zawartymi umowami

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Urząd informuje, że:

1. **Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:** Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Dmowskiego 27, 97-300 Piotrków Tryb., w imieniu którego działa Dyrektor.
Dane kontaktowe do:
 - **Administradora – tel. 446474526; adres e-mail: lopi@puppiotrkow.pl,**
 - **Inspektora Ochrony Danych – adres e-mail: lopi@puppiotrkow.pl lub iod@puppiotrkow.pl;**
2. **Pana/Pani dane osobowe**, przetwarzane będą w celu: **zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków w ramach realizacji warunków umowy zawartej z Wnioskodawcą o udzielenie refundacji/dofinansowania; przyznanie bonu na zasiedlenie oraz prowadzenia postępowań administracyjnych, kontrolnych i egzekucyjnych** – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia; ustawy kodeks cywilny oraz ustawy kodeks postępowania cywilnego i innych aktów prawnych, mających zastosowanie przy realizacji ww. celów.
3. W związku z przetwarzaniem danych, w celach wskazanych powyżej, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane upoważnionym instytucjom oraz odbiorcom danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - minister właściwy ds. pracy, prowadzący rejestr centralny,
 - obsługa prawna, świadczona na rzecz Administratora,
 - organy publiczne i egzekucyjne na potrzeby prowadzonego postępowania,
 - jednostki świadczące usługi pocztowe: Poczta Polska, Centrum Doręczeń PETEROX,
 - inne uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa i zawartych umów, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (m.in.: SYGNITY SA, firmy brakujące i niszczące dokumenty, firmy współpracujące w obszarze IT).
4. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych, będzie miało miejsce przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, okres dochodzenia roszczeń, a ich przechowywanie zgodnie z Rzeczym Wykazem Akt – obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Piotrkowie Trybunalskim i przepisami o archiwizacji.
5. Zgodnie z art. 15-21 w/w Rozporządzenia, przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak nie podanie ich uniemożliwi zawarcie umowy z Wnioskodawcą ubiegającym się o refundację/ dofinansowanie/ bon na zasiedlenie.
7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu oraz nie będą przenoszone do państwa trzeciego.
8. Szczegółowe informacje w zakresie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, uzyskać można u pracownika prowadzącego sprawę lub Inspektora Ochrony Danych.
9. W przypadku stwierdzenia naruszenia bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa., ul. Stawki 2.

Administrator
Powiatowy Urząd Pracy
w Piotrkowie Trybunalskim