**Załącznik nr 12**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1,  Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) zwanego dalej „rozporządzeniem” Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Józefa Marka 4, 34-600 Limanowa, e-mail [krli@praca.gov.pl](mailto:krli@praca.gov.pl)
2. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru **„Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”** jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: ido@mfipr.gov.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.
3. Administrator powierzył przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków oraz beneficjentowi realizującemu projekty współfinansowane ze środków UE-Powiatowemu Urzędowi Pracy w Limanowej, ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa. W PUP Limanowa została wyznaczona osoba odpowiadająca za ochronę przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [**ido@limanowa.praca.gov.pl**](mailto:ido@limanowa.praca.gov.pl)lub pisemnie przekazując korespondencję na adres PUP Limanowa.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) w celu wyboru wykonawcy szkolenia „ABC własnej firmy”.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wyboru wykonawcy szkolenia „ABC własnej firmy”. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.
6. Posiada Pani/Pan dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzania danych, przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.