**ZASADY PRZYZNAWANIA ŚRODKÓW NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY W RAMACH REZERWY Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W 2025 ROKU**

1. **PRIORYTETY**

**Priorytet 10 *-* Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia**

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników).

Decyduje wiek osoby, która skorzysta z wybranej formy kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

UWAGA!Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać w części **VI pkt 1 wniosku** uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego oraz dołączyć oświadczenie *(załączniki nr 4 do wniosku).*

**Priorytet 11 - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności**

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien przedłożyć oświadczenie o posiadaniu przez kandydata na szkolenie/studia podyplomowe orzeczenia o niepełnosprawności, które zachowuje ważność co najmniej przez okres trwania wnioskowanej formy kształcenia.

UWAGA!Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać w części **VI pkt 1 wniosku** uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego oraz dołączyć oświadczenie *(załączniki nr 5 do wniosku).*

**Priorytet 12 - Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem**

Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać osoby, które nie mają świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończyły szkoły na jakimkolwiek poziomie. Czyli osób, które nie ukończyły szkoły podstawowej, osób z wykształceniem podstawowym, zasadniczym zawodowym, absolwentów techników bez zdanego egzaminu maturalnego i absolwentów liceów ogólnokształcących bez zdanego egzaminu maturalnego. Oznacza to, że w/w osoby uznaje się za osoby o niskim wykształceniu i mogą one skorzystać z dofinansowania KFS w ramach tego priorytetu. Jedynym wymogiem jest aby wnioskodawca wskazał we wniosku, że pracownik kierowany na wnioskowaną formę kształcenia ustawicznego spełnia kryteria dostępu (np. oświadczenie). Obszar czy branża do której należy wnioskodawca a także temat szkolenia nie jest istotny.

**UWAGA!** Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać w części **VI pkt 1 wniosku** uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego oraz dołączyć oświadczenie *(załączniki nr 6 do wniosku).*

**Priorytet 13 - Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu limanowskiego wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju**

Na podstawie dokumentu Strategia Rozwoju Powiatu Limanowskiego na lata 2019-2025 uznano, że obszarami kluczowymi dla rozwoju powiatu limanowskiego wymagającymi szczególnego wsparcia w postaci różnego rodzaju form kształcenia ustawicznego są:

 opieka społeczna (doskonalenie kompetencji kadr w zawodach opiekuńczych),

 administracja samorządowa (doskonalenie kompetencji kadr administracji samorządowej).

[**Strategia Rozwoju Powiatu Limanowskiego na lata 2019-2025**](file:///C:\Users\wsedzi\Downloads\Strategia_Rozwoju_Powiatu_Limanowskiego_na_lata_2019_-2025-3.pdf)

UWAGA!Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać w części **VI pkt 1 wniosku** dotyczącej uzasadnienia potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego, że współfinansowane ze środków rezerwy KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich zadaniami realizowanymi w wskazanym obszarze kluczowym oraz dołączyć do wniosku oświadczenie *(załącznik nr 7 do wniosku).*

1. **KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW**
2. Środki w ramach rezerwy KFS zostaną przyznane pracodawcom wyłonionym w drodze konkursu. Wnioskodawca, którego wniosek uzyskał liczbę punktów co najmniej 40, może otrzymać wsparcie w ramach rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
3. Złożone wnioski będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej przez wyznaczonych pracowników oraz Komisję ds. opiniowania wniosków w Powiatowym Urzędzie Pracy w Limanowej.
4. W ramach środków z rezerwy KFS pracodawca może złożyć w ramach jednego naboru maksymalnie dwa wnioski.
5. Zaleca się zaplanowanie terminu rozpoczęcia kształcenia w terminie **co najmniej 40 dni** od dnia złożenia wniosku, z uwagi na niezbędny czas na przeprowadzenie konkursu wniosków, rozpatrzenie wniosków i zawarcie umowy. W przypadku zbyt krótkiego terminu do rozpoczęcia wnioskowanego kształcenia, urząd może odmówić podpisania umowy.
6. Mając na względzie sprawną obsługę pracodawców, w sytuacji kiedy kwota dofinansowania w złożonych wnioskach przewyższa dostępny limit, Urząd może zawrzeć umowę kształcenie przed rozstrzygnięciem konkursu i sporządzeniem rankingu punktowego w przypadku uzyskania min. 50 punktów w ocenie merytorycznej wniosku. Jeżeli natomiast posiadany limit środków pozwoli na pokrycie zapotrzebowania zgłoszonego przez pracodawców w danym naborze, Urząd dopuszcza zawarcie umowy na podstawie wniosku, który uzyskał min. 40 punktów.
7. **Ocena formalna wniosku polega na weryfikacji wniosku pod względem spełniania wymogów formalnych, tj.:**

* posiadania przez wnioskodawcę statusu pracodawcy zgodnie z Kodeksem Pracy i ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
* posiadania przez uczestnika planowanego do objęcia kształceniem statusu pracownika (lub pracodawcy) zgodnie z Kodeksem Pracy;
* posiadania przez pracodawcę siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terenie powiatu limanowskiego;
* złożenia kompletnego wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami;
* zgodności planowanych działań edukacyjnych z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków z rezerwy KFS;
* możliwości sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku z uwzględnieniem limitów finansowych.

1. W przypadku uzyskania pozytywnej oceny formalnej wniosek zostaje przekazany do oceny merytorycznej.
2. W przypadku uzyskania negatywnej opinii z przyczyn formalnych, wniosek pracodawcy na tym etapie zostanie odrzucony.
3. **Ocena merytoryczna wniosku jest dokonywana w oparciu o następujące kryteria:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIA NOCENY WNIOSKU** | | | | | **LICZBA PUNKTÓW** | | |
| **1.** | **Zgodność kompetencji nabywanych**  **przez uczestników kształcenia**  **ustawicznego z potrzebami**  **lokalnego rynku pracy, co oznacza**  **zgodność z aktualnymi standardami**  **kwalifikacji w danym zawodzie,**  **biorąc pod uwagę m.in. zakres**  **programowy szkolenia, stosowanie**  **nowoczesnych narzędzi**  **i technologii *- maksymalnie 5 pkt*** | | 1) zgodność zaproponowanego przez  pracodawcę programu kształcenia  ze standardami kwalifikacji zawodowych  2) uzyskane umiejętności zapewniają rozwój kompetencji dostosowanych do potrzeb lokalnego rynku pracy | 0-5 pkt | | |
| **2.** | **Koszty usługi**  **kształcenia**  **ustawicznego**  **wskazanej do**  **sfinansowania**  **ze środków**  **KFS**  **(*maks. 20 pkt),***  **w tym:** | **1) porównanie**  **wskazanej ceny**  **kształcenia**  **do średniej ceny**  **kształcenia**  **w ramach KFS**  **w 2024 r.**  - maksymalnie  10 pkt. Średni  koszt jednostkowy  w 2024 r. wyniósł  **2304,00 zł,**  co stanowi 100%  badanej ceny.  \* *Uwaga: średni*  *koszt jednostkowy*  *w ramach KFS*  *w 2024 r. został*  *wyliczony jako*  *stosunek*  *wydatków środków*  *KFS do liczby*  *osób objętych*  *wsparciem.* | **do 1152,00 zł**  (<50% średniego kosztu jednostkowego) - 10 pkt  **powyżej 1152,00 zł do 1728,00 zł**  (50-75% średniego kosztu jednostkowego) - 9 pkt  **powyżej 1728,00 zł – 2304,00 zł**  (75-100% średniego kosztu jednostkowego) - 8 pkt  **powyżej 2304,00 zł – 2880,00 zł**  (100-125% średniego kosztu jednostkowego) - 7 pkt  **powyżej 2880,00 zł – 3456,00 zł**  (125-150% średniego kosztu jednostkowego) - 6 pkt  **powyżej 3456,00 zł – 4032,00 zł**  (150-175% średniego kosztu jednostkowego) - 5 pkt  **powyżej 4032,00 zł – 4608,00 zł**  (175-200% średniego kosztu jednostkowego) - 4 pkt  **powyżej 4608,00 zł – 5184,00 zł**  (200-225% średniego kosztu jednostkowego) - 3 pkt  **powyżej 5184,00 zł – 5760,00 zł**  (225-250% średniego kosztu jednostkowego) - 2 pkt  **powyżej 5760,00 zł – 6912,00 zł**  (250-300% średniego kosztu jednostkowego) - 1 pkt  **powyżej 6912,00 zł**  (>300% średniego kosztu jednostkowego) - 0 pkt | | | |
| **2) porównanie**  **wskazanej ceny**  **kształcenia do**  **porównywalnych usług kształcenia**  **dostępnych na**  **rynku**  **- maks.10 pkt** | 1) cena planowanego kształcenia jest konkurencyjna,  tj. poniżej cen porównywalnych usług kształcenia  dostępnych na rynku | | | 6-10 pkt |
| 2) cena planowanego kształcenia jest rynkowa,  tj. w granicach cen porównywalnych usług  kształcenia dostępnych na rynku | | | 5 pkt |
| 3) cena planowanego kształcenia jest wyższa niż  ceny rynkowe porównywalnych usług kształcenia  dostępnych na rynku | | | 1-4 pkt |
| 4) cena planowanego kształcenia jest znacznie  wyższa niż ceny rynkowe porównywalnych usług  kształcenia dostępnych na rynku | | | 0 pkt |
| **3.** | **Posiadanie przez realizatora usługi**  **kształcenia ustawicznego**  **finansowanej ze środków KFS**  **certyfikatów jakości oferowanych**  **usług *- maksymalnie 10 pkt***  \* *Uwaga: w powyższym kryterium*  *będą uwzględniane: certyfikaty jakości*  *ISO, Akredytacja Kuratora Oświaty*  *oraz inne certyfikaty ściśle związane*  *z potwierdzeniem wysokiej jakości*  *usług w zakresie kształcenia*  *ustawicznego wydane przez instytucje*  *niezależne od realizatora usługi.* | | 1) posiadanie przez realizatora kształcenia  ustawicznego co najmniej dwóch certyfikatów jakości usług | | | 10 pkt |
| 2) posiadanie przez realizatora kształcenia  ustawicznego jednego certyfikatu jakości usług | | | 5 pkt |
| 3) brak certyfikatów jakości usług | | | 0 pkt |
| **4.** | **Plany dotyczące dalszego**  **zatrudnienia osób, które będą**  **objęte kształceniem ustawicznym**  **finansowanym ze środków KFS *-***  ***maksymalnie 15 pkt,***  ***w tym:***  ***- pkt 1-3 dotyczy kształcenia***  ***Pracowników,***  ***- pkt 4 dotyczy kształcenia***  ***pracodawcy*** | | 1) wysoki poziom uzasadnienia, w tym:  - pracodawca deklaruje stałe zatrudnienie pracownika zatrudnionego na umowę o pracę na czas określony,  - zmianę stanowiska pracy/poszerzenie zakresu obowiązków zawodowych zgodnie z kierunkiem kształcenia,  i/lub  - wzrost wynagrodzenia za pracę,  i/lub  - rozwój zawodowy poprzez dalsze kształcenie  pracownika | | | 11-15 pkt |
| 2) średni poziom uzasadnienia, w tym:  - pracodawca deklaruje zatrudnienie pracownika  na co najmniej jeden rok lub utrzymanie zatrudnienia dla pracownika zatrudnionego na umowę o pracę na czas nieokreślony,  i/lub  - zmianę stanowiska pracy/poszerzenie zakresu obowiązków zawodowych zgodnie z kierunkiem kształcenia,  i/lub  - wzrost wynagrodzenia za pracę | | | 6 - 10 pkt |
| 3) niski poziom uzasadnienia, w tym:  - pracodawca nie zawarł deklaracji dalszego zatrudnienia pracownika lub deklaracja zatrudnienia nie wskazuje okresu dalszego zatrudnienia,  i/lub  - pracodawca nie planuje zmiany stanowiska pracy ani poszerzenia zakresu obowiązków zawodowych zgodnie z kierunkiem kształcenia | | | 0-5 pkt |
| 4) w przypadku kształcenia ustawicznego pracodawcy oceniane będą plany, strategia i rozwój firmy w okresie najbliższego roku, powiązane z ukończeniem wnioskowanego kształcenia | | | 0-15 pkt |
| **5.** | **Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przez pracownika lub pracodawcę, przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy**   1. ***- maksymalnie 30 pkt*** | | 1) wysoki poziom uzasadnienia, w tym m.in.:  - kształcenie jest niezbędne/wymagane przepisami prawa do wykonywania obowiązków zawodowych,  - kształcenie zwiększy kwalifikacje i umiejętności pracownika lub pracodawcy,  - kształcenie wpłynie na konkurencyjność, rozwój  firmy i jakość świadczonych usług,  - kształcenie przyczyni się do utrzymania  zatrudnienia/awansowania/rozwoju zawodowego  osób objętych wsparciem,  - informacja na temat posiadanego sprzętu,  urządzeń, maszyn, *np. ilość posiadanych*  *samochodów ciężarowych w przypadku kształcenia w zakresie prawa jazdy kat. C, CE z kwalifikacją wstępną przyspieszoną lub planów dotyczących ich zakupu (z podaniem konkretnego terminu*), | | | 21-30 pkt |
| 2) średni poziom uzasadnienia  – oceniany będzie stopień podanych informacji jak wyżej | | | 11-20 pkt |
| 3) niski poziom uzasadnienia  – oceniany będzie stopień podanych informacji jak wyżej | | | 1-10 pkt |
| 4) brak uzasadnienia | | | 0 pkt |
| **Maksymalna liczba punktów** | | | | | | **80 pkt** |

**a) Łącznie wniosek może otrzymać maksymalnie 80 punktów.**

**b) Minimalna liczba punktów kwalifikująca wniosek do przyznania dofinansowania ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego wynosi 40 punktów.**

1. Po dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej wniosku zostanie sporządzony ranking punktowy wszystkich złożonych wniosków.
2. W sytuacji, kiedy rozpatrzone wnioski w ocenie merytorycznej uzyskają minimalną liczbę punktów kwalifikującą je do przyznania środków z rezerwy KFS, a limit finansowy będzie niewystarczający na pokrycie całego zapotrzebowania, wówczas dofinansowanie zostanie przyznane wnioskodawcy, który dotychczas nie korzystał ze środków KFS.
3. Dofinansowanie w ramach środków rezerwy KFS zostanie przyznane pracodawcom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów i podpiszą umowę z Urzędem Pracy w zakresie finansowania działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
4. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy finansach publicznych. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług oraz rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych.

**ZATWIERDZIŁ:**

**z up. Starosty**

**Marek Młynarczyk**

**Dyrektor PUP w Limanowej**