 37-300 Leżajsk, ul. Mickiewicza 56

tel.: 17 242 73 73, 240 67 20; fax: 240 67 29

Powiatowy Urząd

Pracy w Leżajsku

<https://lezajsk.praca.gov.pl>

e-mail: [pup@praca.lezajsk.pl](mailto:pup@praca.lezajsk.pl)

Leżajsk, dnia …........………………….

**WNIOSKODAWCA**

Imię i nazwisko: ......................................................

Adres zamieszkania: ..............................................

................................................................................

PESEL: ..................................................................

Telefon: ..................................................................

**WNIOSEK O PRZYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO**

Podstawa prawna:art. 233 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst jednolity Dz. U z 2025 r. poz. 620)

**Oświadczam, że**

1. **Podjąłem/am\***

□ **zatrudnienie** (oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego

oraz umowy o pracę nakładczą)

□ **inną pracę zarobkową** (oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów

cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa   
w art. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych)

w …..…………………………………………......................................................………….......................……………

(nazwa i adres pracodawcy)

**od dnia........................................ do dnia ……………….………./ □ na czas nieokreślony\***

1. podjąłem/łam pracę w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub

przystąpienie do spółdzielni socjalnej □ TAK □ NIE

1. bezpośrednio przed ostatnim zarejestrowaniem jako bezrobotny byłem/łam zatrudniony/a lub

wykonywałem/am inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego obecnie podejmuję zatrudnienie lub dla którego wykonuję inną pracę zarobkową □ TAK □ NIE

1. **Rozpocząłem/am działalność gospodarczą** od dnia ………..……………………..…………………….

a) podjąłem/łam działalność gospodarczą w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności

gospodarczej lub innych środków publicznych □ TAK □ NIE

1. **Zobowiązuję się powiadomić** Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku o wszelkich zmianach mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego w terminie do 7 dni od ich zaistnienia, w szczególności o:

- ustaniu zatrudnienia, zaprzestaniu wykonywania innej pracy zarobkowej,

- zmianie pracodawcy**,** przerwie pomiędzy zawartymi kolejnymi umowami,

- zmianie okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej,

- przebywaniu na urlopie bezpłatnym;

- nieusprawiedliwionej nieobecności,

- zgłoszeniu do CEIDG zawieszenia / zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.

*\*właściwe zaznaczyć znakiem X*

1. **Wypłatę dodatku aktywizacyjnego** proszę przekazać na niżej podany nr rachunku bankowego

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

…………....……………………………..

(podpis wnioskodawcy)

**Pouczenie:**

1.Dodatek aktywizacyjny przysługuje bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku.

2.Dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości 50 % zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1, przez

połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

3. Starosta przyznaje dodatek aktywizacyjny od dnia złożenia wniosku po udokumentowaniu podjęcia

zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej albo prowadzenia działalności gospodarczej.

4. Dodatek aktywizacyjny jest przyznawany bezrobotnemu, który z własnej inicjatywy rozpoczął działalność

gospodarczą, zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

5. Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

1) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy:

1. a)zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
2. b)pracy za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;

2) przebywania na urlopie bezpłatnym;

3) nieobecności nieusprawiedliwionej;

4) podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności

gospodarczej lub innych środków publicznych;

5) podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do

Spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 161 Ustawy;

6) zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.

**6.** Nienależnie pobrany dodatek aktywizacyjny podlega zwrotowi.

***Podstawa prawna*:** *art. 233 i 246 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia*

…………....……………………………..

(podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. W przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:

- kopia umowy będąca podstawą zatrudnienia podjęcia innej pracy zarobkowej (potwierdzona za

zgodność z oryginałem)

2. W przypadku podjęcia działalności gospodarczej:

- wydruk z CEIDG,

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* (wzór formularza

dostępny jest w Powiatowym Urzędzie Pracy w Leżajsku lub na stronie internetowej

<https://lezajsk.praca.gov.pl>,

- dane dotyczące pomocy *de minimis*:

a) w przypadku otrzymania pomocy *de minimis* oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub

rybołówstwie wnioskodawca dołącza wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz

pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w okresie 3 lat

poprzedzających dzień złożenia wniosku albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej

w tym okresie (wzór oświadczenia dostępny jest w Powiatowym Urzędzie Pracy w Leżajsku

oraz na stronie internetowej <https://lezajsk.praca.gov.pl>);

b) w przypadku nieotrzymania pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub

rybołówstwie wnioskodawca dołącza oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie

(wzór oświadczenia dostępny jest w Powiatowym Urzędzie Pracy w Leżajsku i na stronie

internetowej <https://lezajsk.praca.gov.pl>)