



KARTA OCENY WNIOSKU PRACODAWCY
O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO
NA FINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY

Wnioskodawca: _____

Data złożenia wniosku do PUP Olecko: _____

Wnioskowana kwota dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków rezerwy KFS: _____

LP.	I. OCENA FORMALNA WNIOSKU:		
1.	Wniosek został podpisany przez osobę uprawnioną i złożony w ogłoszonym terminie naboru wniosków	☐ tak – dalsza ocena wniosku	☐ nie – wniosek nie podlega dalszej ocenie
2.	Kompletność wniosku	☐ wniosek kompletny (zawiera wymagane załączniki) – dalsza ocena wniosku ☐ wniosek kompletny w części (zawiera wymagane załączniki dotyczące podmiotu, jednak nie zawiera wymaganych załączników dla wszystkich wnioskowanych kierunków kształcenia) – dalsza ocena wniosku jedynie w odniesieniu do kierunków kształcenia, dla których dołączono wymagane załączniki	☐ wniosek niekompletny (nie zawiera wszystkich wymaganych załączników) – wniosek nie podlega dalszej ocenie
3.	Wnioskodawca spełnia warunki do ubiegania się o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego ze środków rezerwy KFS	☐ tak – dalsza ocena wniosku	☐ nie – wniosek nie podlega dalszej ocenie
4.	Wniosek wpisuje się w priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS na 2025 rok, ustalone przez Radę Rynku Pracy	☐ tak – dalsza ocena wniosku ☐ tak, pod warunkiem złożenia uzupełnienia	☐ nie – wniosek nie podlega dalszej ocenie
5.	Wniosek wypełniony	☐ prawidłowo, nie wymaga poprawy lub przedstawienia wyjaśnień – dalsza ocena wniosku	☐ nieprawidłowo – wyznaczono Pracodawcy termin do poprawienia wniosku/ przedstawienia wyjaśnień do wniosku ostatecznie do dnia

Podpisy członków komisji dokonującej oceny wniosku:

1. _____
2. _____
3. _____

Data: _____

Wynik oceny formalnej wniosku:

- ☐ **pozytywna** - wniosek przekazany do oceny merytorycznej
- ☐ **negatywna** – (wniosek wyłączony z możliwości dofinansowania) z powodu:
- ☐ niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków do ubiegania się o dofinansowanie
 - ☐ złożenia wniosku w terminie innym niż podany w ogłoszeniu o naborze
 - ☐ niewpisywania się wniosku w przyjęte priorytety wydatkowania środków KFS
- ☐ **pozostaje bez rozpatrzenia** z powodu:
- ☐ niepoprawienia wniosku w wyznaczonym terminie
 - ☐ niedołączenia do wniosku obowiązkowych załączników

Podpisy członków komisji dokonującej oceny wniosku:

1. _____
2. _____
3. _____

Data: _____

II. OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKU Wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej **7 punktów w kryteriach podstawowych**. W pierwszej kolejności dofinansowane zostaną wnioski, które uzyskają maksymalną liczbę punktów w każdym z podstawowych kryteriów oceny (kryterium nr 4 będzie brane pod uwagę jedynie w odniesieniu do kursów). O kolejności dofinansowania pozostałych wniosków decydować będzie łączna liczba otrzymanych punktów z kryteriów oceny (lista rankingowa).

Biorąc pod uwagę możliwości sfinansowania działań przy ograniczonym limicie środków KFS, w sytuacji jeśli wartość złożonych wniosków przekraczać będzie dostępną pulę środków KFS, przy tworzeniu listy rankingowej oprócz podstawowych kryteriów oceny **będą uwzględniane również kryteria dodatkowe**. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilka wniosków decydować będzie data i godzina złożenia wniosku do PUP Olecko.

W związku z ograniczoną pulą środków KFS, pozytywna ocena wniosku nie gwarantuje uzyskania dofinansowania.

Podstawowe kryteria oceny	Przyznane punkty
1. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy (UWAGA: w przypadku wpisywania się wniosku w priorytet zawodów deficytowych, wszystkie rodzaje/kierunki kształcenia muszą być zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy) (zgodne dla każdego rodzaju/kierunku kształcenia – 3 pkt, zgodne dla min. 1 rodzaju/kierunku kształcenia – 1 pkt, niezgodne – 0 pkt)	
2. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku pracy (uzasadnione dla każdego rodzaju/kierunku kształcenia – 2 pkt, uzasadnione dla min. 1 rodzaju/kierunku kształcenia – 1 pkt, nieuzasadnione – 0 pkt)	
3. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego (przedstawiono dla każdego rodzaju/kierunku kształcenia – 3 pkt, przedstawiono dla min. 1 rodzaju/kierunku kształcenia – 1 pkt, nie przedstawiono – 0 pkt)	
4. W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (przedstawiono dla każdego kursu – 2 pkt, przedstawiono dla min. 1 kursu – 1 pkt, nie przedstawiono – 0 pkt, w przypadku studiów podyplomowych - nie dotyczy)	
5. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS/w przypadku wniosku dotyczącego kształcenia ustawicznego samego pracodawcy informacja na temat planów co do działania firmy w przyszłości (pozytywne dla wszystkich osób objętych kształceniem/na temat planów działania firmy w przyszłości – 2 pkt, pozytywne dla części osób objętych kształceniem – 1 pkt, negatywne/nie przedstawiono – 0 pkt)	
RAZEM KRYTERIA PODSTAWOWE:	
Dodatkowe kryteria oceny (uwzględniane w sytuacji jeśli wartość złożonych wniosków przekraczać będzie dostępną pulę środków KFS)	Przyznane punkty
1. Korzystanie przez Wnioskodawcę ze środków KFS w okresie 3 ostatnich lat (od dnia złożenia wniosku) (nie korzystał – 5 pkt, korzystał – 0 pkt)	
2. Miejsce wykonywania pracy przez osoby, które będą objęte kształceniem ustawicznym (na terenie powiatu oleckiego – 4 pkt, poza terenem powiatu oleckiego – 0 pkt)	
3. Wielkość zatrudnienia (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy) (do 10 pracowników – 2 pkt, powyżej 10 pracowników – 0 pkt)	
RAZEM KRYTERIA DODATKOWE:	
ŁĄCZNA LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW (kryteria podstawowe i dodatkowe):	

Wynik oceny merytorycznej wniosku:

☐ pozytywna

☐ negatywna z powodu

☐ wniosek skierowany do negocjacji dot. treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowaniem racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

Podpisy członków komisji dokonującej oceny wniosku:

1. _____
2. _____
3. _____

Data: _____

**III. DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OLECKU, DZIAŁAJĄCEGO Z UPOWAŻNIENIA
STAROSTY OLECKIEGO:**

Na podstawie listy rankingowej złożonych wniosków oraz biorąc pod uwagę możliwość sfinansowania ze środków rezerwy KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów środków KFS przyznanych dla powiatu oleckiego na 2025 rok podjęto decyzję o:

- ☐ przyznaniu dofinansowania ze środków rezerwy KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w pełnej wnioskowanej kwocie, tj. zł
- ☐ przyznaniu dofinansowania ze środków rezerwy KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w niepełnej wnioskowanej kwocie, tj. zł ze względu na
-
-
-
-
-
- ☐ odmowie przyznania dofinansowania ze środków rezerwy KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z powodu
-
-

Data: _____

(Starosta – pieczęć i podpis osoby upoważnionej)