

Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu – Karta oceny formalno-merytorycznej uproszczonego wniosku o dofinansowanie w ramach RPOWP na lata 2014-2020



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**KARTA OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ UPROSZCZONEGO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE  
PROJEKTU ZINTEGROWANEGO w RAMACH RPOWP NA LATA 2014-2020**

**INSTYTUCJA ORGANIZUJĄCA KONKURS: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku**

**NR KONKURSU:**.....

**DATA WPLYWU WNIOSKU:**.....

**NR KANCELARYJNY WNIOSKU:**.....

**TYTUŁ PROJEKTU:**.....

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**.....

Czy wniosek o dofinansowanie projektu spełnia warunki formalne?	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO WERYFIKACJI SPEŁNIENIA WARUNKÓW FORMALNYCH
<b>UZASADNIENIE</b> (należy uzupełnić, jeśli powyżej wskazano, że wniosek o dofinansowanie projektu należy skierować do ponownej weryfikacji spełnienia warunków formalnych):	

A		KRYTERIA FORMALNE (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)	
1.	<b>Wstępna kwalifikacja Wnioskodawcy i projektu do wsparcia.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK**		<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
	<i>Projekt spełnia wymogi określone w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 – (wersja obowiązująca na dzień przyjęcia kryterium przez Komitet Monitorujący RPOWP) w następującym zakresie:</i>		
	1a	Typ Beneficjenta.	
	<input type="checkbox"/> TAK**		<input type="checkbox"/> NIE **
	1b	Typ projektu.	
	<input type="checkbox"/> TAK**		<input type="checkbox"/> NIE **
	1c	Działalność Wnioskodawca/y oraz Partnerów (o ile dotyczy) dotycząca projektu nie jest działalnością wykluczoną, o której mowa w: <ul style="list-style-type: none"> <li>– art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>– art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>– art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</li> </ul>	
	<input type="checkbox"/> TAK**		<input type="checkbox"/> NIE **
	1d	Lokalizacja projektu.	
<input type="checkbox"/> TAK**		<input type="checkbox"/> NIE **	
2.	<b>Projekt spełnia wymóg maksymalnego poziomu dofinansowania.</b>		
	<i>Czy poziom wnioskowanego dofinansowania jest zgodny z Regulaminem konkursu lub SZOOP (wersja obowiązująca na dzień przyjęcia kryterium przez KM)?</i>		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
3.	<b>Termin i okres realizacji projektu.</b>		
	<i>Czy wskazany przez Wnioskodawcę termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu jest zgodny z ramami czasowymi kwalifikowalności, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach</i>		

\*\* Odpowiedzi zgodnie z systematyką kryteriów przyjętą przez KM RPOWP 2014-2020

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 obowiązujących na moment ogłoszenia konkursu, czyli nie wykracza poza daty graniczne, gdzie początkiem okresu kwalifikowalności wydatków w przypadku EFS jest dzień ogłoszenia konkursu, a końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r.?		
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
<b>Czy projekt spełnia kryteria dopuszczające ogólne?</b>		
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY** (w przypadku wniosku złożonego po raz pierwszy)	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT
<b>UZASADNIENIE</b> (należy uzupełnić, jeśli w polu powyżej wskazano, że projekt należy przekazać do poprawy lub odrzucić)		

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis

**Część B.1 karty nie jest wypełniana, jeżeli projekt odrzucono w części A**

<b>B.1</b>	<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE DOPUSZCZAJĄCE OGÓLNE</b> (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
1.	<b>Analiza problemowa i zgodność projektu z właściwymi celami szczegółowymi RPOWP.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
	1a	Czy została przeprowadzona analiza problemowa (czy zostały zidentyfikowane problemy, na które odpowiada projekt)?	
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE **
	1b	Czy uzasadniono konieczność realizacji projektu oraz potrzebę jego finansowania środkami publicznymi?	
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE **
	1c	Czy określone przez Wnioskodawcę cele realizacji projektu są zbieżne z celem szczegółowym działania 3.2 Podniesienie kompetencji i kwalifikacji osób dorosłych poprzez wzrost uczestnictwa w kształceniu ustawicznym?	
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE **
	1d	Czy wskaźniki projektu odzwierciedlają założone cele projektu?	
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu	<input type="checkbox"/> NIE **

\*\* Odpowiedzi zgodnie z systematyką kryteriów przyjętą przez KM RPOWP 2014-2020

		złożonego po raz pierwszy)**	
2.	<b>Adekwatność doboru grupy docelowej.</b>		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
	2a	Czy projekt zawiera opis istotnych cech uczestników (osób lub podmiotów) i jest on zgodny z wykazem zawartym w „Grupa docelowa/ostateczni odbiorcy wsparcia” w SZOOP RPOWP (wersja obowiązująca na dzień przyjęcia kryterium przez KM)?	
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
2b	Czy opis grupy docelowej jest spójny z analizą problemową?		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
3.	<b>Projekt jest zgodny z zasadami horyzontalnymi.</b>		
	Czy projekt zakłada, zgodnie z przepisami art. 7 i art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozytywny wpływ w zakresie zasady zrównoważonego rozwoju,</li> <li>- pozytywny wpływ w zakresie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?</li> </ul>		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
4.	<b>Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy niezbędne do realizacji projektu zintegrowanego.</b>		
	Czy przedstawiony opis potencjału, w tym w szczególności potencjału finansowego, technicznego, kadrowego i społecznego Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy) jest adekwatny do zakresu realizacji projektu zintegrowanego?		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
5.	<b>Zintegrowany charakter przedsięwzięcia.</b>		
	Czy wykazano dodatkowy efekt wynikający z zaplanowania wspólnych działań w formie projektu zintegrowanego?		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**	
6.	<b>Poprawność doboru wskaźników.</b>		
	Czy projekt przyczynia się do osiągnięcia wskaźników monitoringu określonych w Regulaminie konkursu, które Wnioskodawca ma obowiązek wybrania z listy wskaźników rezultatu bezpośredniego oraz wskaźników produktu wszystkich adekwatnych do planowanych działań w projekcie oraz monitorowania ich w trakcie realizacji projektu, czyli:		
	<p>➤ <u>w ramach Poddziałania 3.2.1.</u></p> <p>1) wskaźniki rezultatu bezpośredniego:</p> <p>1. Liczba osób o niskich kwalifikacjach, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu</p>		

	<p>programu</p> <p>2. Liczba osób w wieku 50 lat i więcej, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu</p> <p>3. Liczba osób w wieku 25 lat i więcej, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu</p> <p>2) wskaźniki produktu:</p> <p>1. Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie</p> <p>2. Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie</p> <p>3. Liczba osób w wieku 25 lat i więcej objętych wsparciem w programie</p> <p>➤ w ramach Poddziałania 3.2.2</p> <p>1) wskaźniki rezultatu bezpośredniego:</p> <p>1. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje w ramach pozaszkolnych form kształcenia.</p> <p>2) wskaźniki produktu:</p> <p>1. Liczba osób uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia w programie.</p>		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
7.	<b>Informacje zawarte w różnych częściach wniosku oraz załączników są ze sobą spójne i jednoznaczne.</b>		
	Czy informacje niezbędne do dokonania oceny projektu i sposobu jego realizacji zawarte w dokumentach złożonych w ramach konkursu są jednoznaczne i spójne oraz czy możliwe jest dokonanie na ich podstawie oceny projektu w ramach wymaganych kryteriów merytorycznych?		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
<b>Czy projekt spełnia kryteria dopuszczające ogólne?</b>			
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY** (w przypadku wniosku złożonego po raz pierwszy)	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT
<b>UZASADNIENIE</b> (należy uzupełnić, jeśli w polu powyżej wskazano, że projekt należy przekazać do poprawy lub odrzucić)			

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis

**Część B.2 karty nie jest wypełniana, jeżeli projekt odrzucono w części B1**

<b>B.2</b>	<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE DOPUSZCZAJĄCE SZCZEGÓLNE</b> (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
1.	<b>Doświadczenie wnioskodawcy.</b>		
	Czy wnioskodawca i/lub partner w okresie 36 m-cy poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie prowadził w regionie działalność w zakresie doradztwa edukacyjno –zawodowego osób dorosłych?		
	<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
2.	<b>Dostępność operatora bonu na szkolenie.</b>		
	Czy Wnioskodawca w okresie realizacji projektu zagwarantuje spełnienie minimalnego wymogu dostępności tj. będzie prowadził biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną		

\*\* Odpowiedzi zgodnie z systematyką kryteriów przyjętą przez KM RPOWP 2014-2020

działalności podmiotu) w głównym mieście/-tach danego subregionu: Suwałkach dla podregionu suwalskiego, w Białymstoku dla podregionu białostockiego oraz Łomży i Bielsku Podlaskim dla podregionu łomżyńskiego?		
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
<b>3. Zapewnienie przeprowadzenia procesu wyboru grantobiorców zgodnie z RPOWP 2014-2020.</b>		
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
3a	Czy z opisu sposobu realizacji projektu wynika, że Wnioskodawca zapewnia zachowanie zgodności z ustawą wdrożeniową?	
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
3b	Czy Wnioskodawca zapewnia prawidłowe przeprowadzenie naboru i wyboru grantobiorców oraz ich wsparcie zgodnie z zasadami określonymi w RPOWP 2014-2020, w tym zgodnie z zachowaniem zasad bezstronności i przejrzystości (w tym czy określone zostały kryteria wyboru grantobiorców)?	
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
3c	Czy strategia udzielania grantów zapewnia wybór grantobiorców zgodny z ustawą wdrożeniową?	
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
3d	Czy strategia udzielania grantów zapewnia realizację założeń RPOWP co do grupy docelowej oraz realizacji założonych w programie wskaźników?	
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
3e	Czy grupa docelowa obejmuje co najmniej 20% mieszkańców obszarów wiejskich?	
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
3f	Czy strategia udzielania grantów zawiera propozycję systemu zapewnienia jakości usług szkoleniowych, na które udzielne są bony?	
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE**
<b>4. Minimalna efektywność podejmowanych w projekcie działań.</b>		
Czy określone we wniosku o dofinansowanie wskaźniki postępu rzeczowego projektu potwierdzają, że co najmniej 60% ogółu osób objętych wsparciem w projekcie uzyska kwalifikacje lub nabędzie kompetencje w wyniku udziału w projekcie?		
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**
<b>Czy projekt spełnia kryteria dopuszczające szczególne?</b>		
<input type="checkbox"/> TAK**	<input type="checkbox"/> PRZEKAZAĆ DO POPRAWY (w przypadku projektu złożonego po raz pierwszy)**	<input type="checkbox"/> NIE – ODRZUCIĆ PROJEKT**

**UZASADNIENIE** (należy uzupełnić, jeśli w polu powyżej wskazano, że projekt należy przekazać do poprawy lub odrzucić):

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis

C. KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE (RÓŻNICUJĄCE)				
1	2	3	4	5
Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Maksymalna liczba punktów/ Minimalna liczba punktów zapewniająca ocenę pozytywną	Przyznana liczba punktów	Uzasadnienie oceny
1. Monitorowanie wsparcia	Na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie oraz Strategii projektu grantowego w ramach niniejszego kryterium możliwe będzie przyznanie punktów w następującym zakresie:	30/18		
	- Wnioskodawca przedstawi adekwatne do zakresu wsparcia realizowanego w projekcie kryteria i procedury weryfikacji jakościowej oferty szkoleniowej,	15		
	- Wnioskodawca przedstawi adekwatne do zakresu zadań realizowanych w projekcie procedury zapewniające racjonalność i efektywność wydatków związanych z finansowaniem usług szkoleniowych w ramach projektu,	10		
	- Wnioskodawca przedstawi adekwatne do rodzaju form wsparcia procedury dotyczące monitorowania i kontroli realizacji usług szkoleniowych	5		
2. Adekwatność potencjału wnioskodawcy z perspektywy zakresu projektu.	Ocenie podlega adekwatność opisu potencjału społecznego wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) do zakresu realizacji projektu, w tym uzasadnienie dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) jest adekwatne do zakresu realizacji projektu, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) prowadzonej: - w obszarze wsparcia projektu,	10/6		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz</li> <li>- na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.</li> </ul>			
<b>3. Adekwatność sposobu zarządzania projektem.</b>	Ocenie podlega adekwatność sposobu zarządzania projektem do zakresu zadań w projekcie. Na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie oraz Strategii projektu grantowego w ramach niniejszego kryterium możliwe będzie przyznanie punktów w następującym zakresie:	<b>25/15</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wnioskodawca przedstawił adekwatne do zakresu zadań realizowanych w projekcie zasady rozliczania z grantobiorcami umów o powierzenie grantu,</li> </ul>	<b>5</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wnioskodawca przedstawił strategię zarządzania projektem (adekwatną do zakresu i skali interwencji projektu, oraz zapewniającą sprawną, efektywną i terminową realizację przedsięwzięcia), uwzględniającą strukturę zarządzania projektem, planowany system przepływu informacji, a także wykaz kadry zaangażowanej w realizację projektu wraz z opisem doświadczenia i kompetencji personelu.</li> </ul>	<b>20</b>		
<b>4. Działania operatora zapewniają odpowiedni sposób dotarcia.</b>	Ocenie będzie podlegała strategia udzielania grantów. Na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie oraz Strategii projektu grantowego, w ramach niniejszego kryterium możliwe będzie przyznanie punktów:	<b>20/12</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wnioskodawca przedstawił kanały dotarcia do zainteresowanych (adekwatne do przeprowadzonej analizy grupy docelowej),</li> </ul>	<b>10</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaplanowane w ramach projektu działania zakładają dotarcie do osób, które do tej pory nie uczestniczyli w kształceniu ustawicznym,</li> </ul>	<b>5</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wnioskodawca przedstawił strategię marketingową zawierającą stosowane narzędzia i metody zwiększające zdolność do efektywnego pozyskiwania klientów (np. wdrożone systemy obsługi klientów on-line, itp.).</li> </ul>	<b>5</b>		
<b>5. Elastyczność instrumentu z perspektywy grantobiorcy.</b>	Ocenie podlegać będzie czas procesu przyznania bonu na szkolenie (od momentu złożenia wniosku o przyznanie bonu) zadeklarowany w Strategii udzielania grantów: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 i więcej dni roboczych – pkt 0;</li> <li>- za każdy dzień roboczy poniżej 10 dni roboczych 1 pkt, nie</li> </ul>	<b>10/0*</b>		



	więcej niż 10 pkt łącznie.			
<b>6. Doświadczenie związane z realizacją działań niestandardowych.</b>	Oceniający weryfikuje, czy wnioskodawca lub partner (o ile dotyczy) posiada doświadczenie w realizacji projektów zintegrowanych realizowanych w ramach perspektywy finansowej 2014-2020. - brak doświadczenia – pkt 0; - wykazane doświadczenie – pkt 5;	<b>5/0*</b>		
<b>Suma punktów:</b>		100		

\*Przyznanie punktów w ramach danego kryterium nie jest warunkiem koniecznym do uzyskania oceny pozytywnej wniosku o dofinansowanie

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis

<b>D.</b>	<b>LICZBA PUNKTÓW I DECYZJA O MOŻLIWOŚCI REKOMENDOWANIA DO KOLEJNEGO ETAPU</b>	
<b>LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANYCH W CZĘŚCI C :</b>		
<b>CZY PROJEKT OTRZYMAŁ WYMAGANE 60% PUNKTÓW W KAZDYM Z KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH?</b>		
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - ODRZUCIĆ PROJEKT	
<b>CZY PROJEKT SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE (W TYM KRYTERIA FORMALNE, DOPUSZCZAJĄCE OGÓLNE, DOPUSZCZAJĄCE SZCZEGÓLNE, KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE) ABY MIEĆ MOŻLIWOŚĆ WZIĘCIA UDZIAŁU W KOLEJNYM ETAPIE WYBORU?</b>		
<input type="checkbox"/> TAK – SKIEROWANY DO II ETAPU OCENY	<input type="checkbox"/> NIE - ODRZUCIĆ PROJEKT	
<b>PODSUMOWANIE OCENY (UZASADNIENIE):</b>		

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis