

Kozienice, dnia

(imię i nazwisko wnioskodawcy/nazwa*)

(adres zamieszkania/siedziby*)

Powiatowy Urząd Pracy

w Koziennicach

PESEL

**WNIOSEK
O ODROCZENIE/ROZŁOŻENIE NA RATY/UMORZENIE*)
NIEAŁEŻNIE POBRANEGO ŚWIADCZENIA**

Na podstawie art. 247 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia proszę o:

1. odroczenie terminu spłaty nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w kwocie:.....

na okres od..... do*

2. rozłożenie na raty należności z tytułu zwrotu nienależnie pobranego świadczenia/należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy* w kwocie

na..... rat miesięcznych po*

3. umorzenie nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w kwocie:..... *

UZASADNIENIE

[illegible]

data i podpis wnioskodawcy

*) niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM DO ROZŁOŻENIA NA RATY
ODROCZENIA/UMORZENIA W CAŁOŚCI LUB CZĘŚCI NIENALEŻNIE POBRANEGO
ŚWIADCZENIA**

Ja,, urodzona/y
(imię i nazwisko) (data i miejscowość)

Ja niżej podpisany(a) jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że na stan majątkowy mój/mojej rodziny² (rodzina, to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące) składają się (należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek odrębny):

I. Nieruchomości:

- lokal mieszkalny - wielkość (w m²), charakter własności
.....
.....
.....
- dom (wielkość (w m²))
.....
.....
.....
- place, działki (powierzchnia (w m²))
.....
.....
.....
- gospodarstwo rolne (rodzaj, liczba hektarów, w tym przeliczeniowych)
.....
.....
.....

II. Ruchomości:

- samochody (typ, marka, rocznik, wartość szacunkowa)
.....
.....
.....
- maszyny (rodzaj, wartość szacunkowa)
.....
.....
.....
- inne (rodzaj, wartość szacunkowa)
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

III. Posiadane zasoby:

- pieniężne (oszczędności, papiery wartościowe itp. - wartość nominalna)

.....

.....

.....

- przedmioty wartościowe (rodzaj, wartość szacunkowa)

.....

.....

.....

IV. Miesięczne dochody osoby/ członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe

Lp.	Imiona i nazwiska osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Stan cywilny	Źródła dochodów (praca , renta, emerytura, zasiłek)	Kwota uzyskiwanego dochodu brutto miesięcznie w zł
1.			wnioskodawca			
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

Do dochodów zaliczane są świadczenia wypłacane przez ośrodki pomocy społecznej (MOPS, GOPS, M-GOPS)

V. Stałe miesięczne wydatki osoby/rodziny

- czynsz w wys.zł
- energia elektryczna w wys. zł
- gaz w wys. zł
- alimenty w wys. zł
- opłaty za szkołę/internat w wys. zł
- opłaty za przedszkole w wys. zł
- wydatki na leki i leczenie w wys. zł
- inne (podać jakie).....
- w wys. zł

VI. Zadłużenie osoby/rodziny

- z tytułu czynszu za mieszkanie w wys.
- w banku z tyt. niespłaconego kredytu w wys.zł.
- w Urzędzie Skarbowym w wys..... zł.
- w ZUS w wys. zł
- w KRUS w wys.zł.
- inne (podać jakie)
- w wys. zł.

VIII. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające:

1. Miesięczne dochody osoby/ członków rodziny wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe.
2. Stałe miesięczne wydatki osoby/rodziny.
3. Zadłużenie osoby/rodziny.
4. Dokumenty potwierdzające, że osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można dochodzić należności, o których

mowa w ust. 1, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie.

5. Dokumenty potwierdzające, że jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

.....
(podpis)

*Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie:

- Starosta może odroczyć termin spłaty lub rozłożyć na raty należności z tytułu zwrotu nienależnie pobranego świadczenia albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy.
- Starosta z urzędu lub na żądanie podmiotu obowiązanego do zwrotu należności, o których mowa w ust. 1, po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy, może umorzyć te należności w całości albo w części.
- Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się, jeżeli wystąpiła jedna z przesłanek:
 - 1) w postępowaniu egzekucyjnym lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że podmiot obowiązany do zwrotu należności, o których mowa w ust. 1, nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności;
 - 2) dochodzenie należności, o których mowa w ust. 1, mogłoby pozbawić osobę obowiązaną do ich zwrotu lub osobę pozostającą na jej utrzymaniu niezbędnych środków utrzymania;
 - 3) osoba obowiązana do zwrotu należności, o których mowa w ust. 1, zmarła, nie pozostawiając majątku, z którego można dochodzić należności;
 - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że dalsza egzekucja będzie bezskuteczna z powodu braku majątku lub źródła dochodu obowiązanego, z których jest możliwe wyegzekwowanie środków pieniężnych przewyższających koszty egzekucyjne;
 - 5) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można dochodzić należności, o których mowa w ust. 1, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 6) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 7) zachodzi interes publiczny.
- W przypadku gdy umorzenie w całości albo w części należności, o której mowa w ust. 1, nastąpiło w sytuacji wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 5 i 6, lub w przypadku gdy miejsce pobytu osoby obowiązanej do zwrotu tej należności nie jest znane, decyzję o umorzeniu należności pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.
- Odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty, umorzenie w całości albo w części należności, o której mowa w ust. 1, stanowi dla przedsiębiorcy lub pracodawcy pomoc *de minimis* i jest przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.