

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 15/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Obornikach z dnia 21 maja 2025 r. w sprawie wprowadzenia „Zasad dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia przez Powiatowy Urząd Pracy w Obornikach”.

ZASADY DOFINANSOWANIA WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA LUB POSZUKUJĄCEGO PRACY, KTÓRY UKOŃCZYŁ 60 LUB 65 ROK ŻYCIA PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W OBORNIKACH

§ 1

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia – art. 141.
2. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
3. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym.

Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Obornikach działającego z upoważnienia Starosty.

Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Obornickiego.

Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

Umowie – należy przez to rozumieć umowę w sprawie dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia.

Urzędzie – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Obornikach.

Wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o zawarcie umowy o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia.

Podmiocie – należy przez to rozumieć pracodawcę lub przedsiębiorcę.

Pomocy de minimis – oznacza to pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w okresie minionych 3 lat (liczonych od dnia złożenia wniosku), która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 300 000 euro, w stosunku do przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie produkcji produktów rolnych 20 000 euro. Wartość pomocy jest wartością brutto, co oznacza, że nie uwzględnia się potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat.

Bezrobotnym – oznacza osobę, która jest niezatrudniona, nie prowadzi działalności gospodarczej i nie wykonuje innej pracy zarobkowej, zdolna i gotowa do podjęcia zatrudnienia, ukończyła 18 lat i nie osiągnęła wieku emerytalnego.

Poszukującym pracy – oznacza to osobę zarejestrowaną w PUP, o której mowa w art. 1 ust. 3 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, która ukończyła 18 lat i poszukuje zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy.

§ 2

1. O przyznanie dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, a nie ukończył 60 lat w przypadku kobiety lub 65 lat w przypadku mężczyzny albo poszukującego pracy, który ukończył 60 lat w przypadku kobiety lub 65 lat w przypadku mężczyzny może ubiegać się:

- a) podmiot, który jest pracodawcą lub przedsiębiorcą;
- b) podmiot, którego osoby reprezentujące lub osoby nim zarządzające w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- c) podmiot, który na dzień złożenia wniosku nie zalega z:
- wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
 - opłacaniem innych danin publicznych;
- d) podmiot w stosunku, do którego nie toczy się postępowanie upadłościowe, nie został zgłoszony wniosek o likwidację i nie podlega wyłączeniu/wykluczeniu na podstawie odrębnych przepisów związanych z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

§ 3

1. Dofinansowanie wynagrodzenia przyznawane jest pracodawcy lub przedsiębiorcy na pisemny wniosek o zawarcie umowy o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
2. We wniosku, o którym mowa w pkt. 1 pracodawca lub przedsiębiorca oświadcza i potwierdza okoliczności, o których mowa w § 2 pkt. 1. Oświadczenie, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń zawierające klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2, składają osoby reprezentujące podmiot lub osoby nim zarządzające ubiegające się o przyznanie dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia.
4. Złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2, powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszego dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

5. W przypadku niekompletnie wypełnionego wniosku Urząd wyznaczy dodatkowy 7 dniowy termin na uzupełnienie złożonego wniosku. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Urząd rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.
7. Ostatecznym warunkiem zawarcia umowy jest dysponowanie przez Urząd odpowiednimi środkami Funduszu Pracy.
8. W przypadku współfinansowania lub finansowania zawartej umowy z innych źródeł niż Fundusz Pracy, Urząd zastrzega sobie prawo do dostosowania treści umowy zgodnie z obowiązującą dokumentacją właściwą dla realizowanego programu oraz w oparciu o akty prawa krajowego i unijnego.

§ 4

1. W przypadku założenia indywidualnego konta, wnioski, w tym wnioski o udzielenie formy pomocy, wyjaśnienia, odwołania i zażalenia wnosi się za pośrednictwem indywidualnego konta. Złożenie wniosku, w tym wniosku o udzielenie formy pomocy, wyjaśnienia, odwołania i zażalenia za pośrednictwem indywidualnego konta następuje w chwili jego zarejestrowania wysłanego z tego konta.
2. Jeżeli nie ma możliwości wniesienia wniosku, w tym wniosku o udzielenie formy pomocy, wyjaśnienia, odwołania i zażalenia za pośrednictwem indywidualnego konta, składa się go w PUP, w którym pracodawca, przedsiębiorca, agencja zatrudnienia lub inny podmiot zamierza ubiegać się o formy pomocy lub korzysta z formy pomocy.
3. Wnioski, w tym wnioski o udzielenie formy pomocy, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia albo cyfrowe odwzorowania dokumentów dołączane w systemie teleinformatycznym są podpisywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.
4. W przypadku założenia indywidualnego konta, decyzje, postanowienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, umowy oraz inne pisma, dotyczące w szczególności statusu bezrobotnego, zasiłku, stypendium, dodatku aktywizacyjnego, form pomocy albo agencji zatrudnienia są doręczane w postaci elektronicznej na indywidualne konto. Informacja o umieszczeniu na indywidualnym koncie decyzji, postanowienia, zawiadomienia, wezwania, informacji, umowy oraz innego pisma jest przesyłana na wskazany na koncie adres elektroniczny i może być przesłana na numer telefonu.

5. W przypadku założenia indywidualnego konta, decyzje, postanowienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, umowy i inne pisma opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym albo kwalifikowaną pieczęcią urzędu pracy oraz zamieszcza się w nich imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby upoważnionej do ich wydania.

§ 5

1. Urząd przed udzieleniem formy pomocy pozyskuje za pośrednictwem systemu teleinformatycznego informacje:
 - a) od organów Krajowej Administracji Skarbowej – informacje o zaległościach podatkowych;
 - b) od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – informacje o niedopełnieniu przez pracodawcę lub przedsiębiorcę obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych, lub niezgłoszeniu do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązkowi zgłoszenia do ubezpieczeń;
 - c) z systemu teleinformatycznego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – informacje o zaległościach z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
2. Starosta może odmówić przyznania formy pomocy, jeżeli uzyskał informację o naruszeniach wskazanych w pkt. 1.
3. Osoby, pracodawcy, przedsiębiorcy lub inne podmioty nie mogą otrzymać finansowania formy pomocy z Funduszu Pracy w części, w której te same koszty zostały sfinansowane z innych środków publicznych.

§ 6

1. Starosta może, na podstawie zawartej umowy, przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego:
 - a) bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, a nie ukończył 60 lat
– w przypadku kobiety lub 65 lat – w przypadku mężczyzny,
 - b) poszukującego pracy, który ukończył 60 lat – w przypadku kobiety lub 65 lat
– w przypadku mężczyzny,

o ile nie był on zatrudniony lub nie wykonywał innej pracy zarobkowej u tego pracodawcy, bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny albo poszukujący pracy.

2. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje przez okres:

- a) 12 miesięcy – w przypadku zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt. 1 ppkt. a;
- b) 1 miesiąca – w przypadku zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt. 1 ppkt. b.

Dofinansowanie, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. b może być przyznane wielokrotnie.

3. Pracodawca lub przedsiębiorca utrzymuje w zatrudnieniu:

- a) bezrobotnego przez okres kolejnych 6 miesięcy w przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. a,
- b) poszukującego pracy przez okres kolejnego 1 miesiąca w przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. b.

4. Umowa o zatrudnienie skierowanego poszukującego pracy, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. b, jest zawierana na okres do 12 miesięcy, przy czym dofinansowanie przysługuje co drugi miesiąc.

5. Urząd po podpisaniu umowy z pracodawcą lub przedsiębiorcą (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad) skieruje osobę bezrobotną, która ukończyła 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia do pracodawcy lub przedsiębiorcy.

6. W przypadku braku odpowiedniego kandydata na wskazane stanowisko pracy **przez okres 30 dni roboczych**, licząc od dnia podpisania umowy, niniejsza umowa zostaje automatycznie rozwiązana.

7. W przypadku niewywiązania się z warunku:

- a) o którym mowa w pkt. 3 ppkt. a oraz nieutrzymania zatrudnienia w okresie przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia pracodawca lub przedsiębiorca zwraca otrzymane środki wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia otrzymania pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty;
- b) o którym mowa w pkt. 3 ppkt. b, oraz nieutrzymania zatrudnienia przez okres dofinansowania pracodawca lub przedsiębiorca zwraca otrzymane środki za ostatni miesiąc przysługiwania dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od kwoty otrzymanych środków, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

8. W przypadku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego albo poszukującego pracy, o którym mowa w pkt. 1, przez okres przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia oraz przez co najmniej połowę okresu, o którym

- mowa w pkt. 3, pracodawca lub przedsiębiorca zwraca 50 % łącznej kwoty, o której mowa w pkt. 7, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
9. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, o którym mowa w pkt. 1 ppkt a, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu 6 miesięcy, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. a, Starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. a.
 10. W przypadku braku odpowiedniego bezrobotnego, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. a na zwolnione stanowisko pracy, w sytuacji określonej w pkt. 9 **w okresie 60 dni roboczych**, pracodawca lub przedsiębiorca nie zwracają uzyskanego dofinansowania wynagrodzenia za okres zatrudniania skierowanego bezrobotnego, a umowa zostaje automatycznie rozwiązana.
 11. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. a, na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca lub przedsiębiorca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszego dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. W przypadku gdy odmowa przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy ma miejsce po utrzymaniu zatrudnienia przez okres przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia oraz przez co najmniej połowę okresu, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. a, pracodawca lub przedsiębiorca zwraca 50 % łącznej kwoty, o której mowa w pkt. 7 w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
 12. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego poszukującego pracy, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. b, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu jednego miesiąca, o którym mowa w pkt. 3, Starosta nie kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego poszukującego pracy, a pracodawca lub przedsiębiorca nie zwraca uzyskanego dofinansowania.
 13. Jeżeli umowa o pracę zawarta ze skierowanym bezrobotnym zostanie rozwiązana na mocy porozumienia stron to pracodawca lub przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanego dofinansowania od dnia wypłaty

pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania z Urzędu.

14. Pracodawca lub przedsiębiorca ma obowiązek poinformować Urząd w terminie **do 7 dni** o zwolnionym stanowisku pracy oraz o przyczynach ustania stosunku pracy **pod rygorem nieważności umowy oraz zwrotu otrzymanych środków** wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od kwoty otrzymanego dofinansowania od dnia wypłaty pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania; adekwatnie do pkt. 7 i 8 niniejszych zasad.
15. Dofinansowanie wynagrodzenia jest udzielane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis (zgodnie z art. 78 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia).

§ 7

1. Pracodawca lub przedsiębiorca w terminie określonym w umowie składa co miesiąc wniosek o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia.
2. Podmiot zobowiązany jest zatrudnić skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego albo poszukującego pracy, o którym mowa w § 6 pkt. 1.
4. Dofinansowanie za niepełny miesiąc wypłacane będzie wg następującego schematu: stawka miesięczna określona w umowie będzie dzielona przez 30 dni (bez względu na faktyczną liczbę dni objętych okresem dofinansowania), zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i pomnożona przez liczbę dni objętych okresem dofinansowania.
5. Pierwszy wniosek o dofinansowanie pracodawca lub przedsiębiorca składa po podpisaniu umowy z Urzędem i dostarczeniu umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym lub poszukującym pracy, bez załączników.
6. Kolejne wnioski o dofinansowanie pracodawca lub przedsiębiorca składa do

PUP w ustalonym w umowie terminie wraz z załącznikami dotyczącymi miesiąca poprzedniego.

7. Do wniosku pracodawca lub przedsiębiorca dołącza następujące załączniki (potwierdzone za zgodność z oryginałem):
 - a) kserokopię listy płac,
 - b) potwierdzenie odbioru wynagrodzenia przez pracownika lub kopię przelewu,
 - c) ZUS RCA (imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach),
 - d) ZUS DRA (rozliczenie składek oraz wypłaconych w danym miesiącu świadczeń),
 - e) potwierdzenie opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne za osoby zatrudnione w ramach dofinansowania,
 - f) w przypadku wystąpienia zwolnień lekarskich druk ZUS RSA,
 - g) kserokopię listy obecności,
 - h) kserokopię ewentualnego wniosku urlopowego złożonego przez pracownika.
8. Dofinansowanie wynagrodzenia zostanie wypłacone w okresach miesięcznych, przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonego i kompletnego wniosku wraz z załącznikami.
9. Każdorazowo wypłata dofinansowania wynagrodzenia nastąpi po pozytywnej weryfikacji opłacenia składek ZUS przez pracodawcę lub przedsiębiorcę. W przypadku wystąpienia zaległości w opłacaniu ww. składek należy dostarczyć zaświadczenie z ZUS dotyczące niezalegania z ww. opłatami w ciągu 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania.
10. W przypadku niezłożenia wniosku o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia do dnia określonego w umowie, Urząd może rozwiązać umowę.

Wyżej wymienione skutkuje obowiązkiem zwrotu środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych dofinansowań liczonych od dnia wypłaty pierwszego dofinansowania wynagrodzenia płatnych w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia wezwania Starosty.
11. Po zakończonym okresie dofinansowania, do końca trwania umowy pracodawca lub przedsiębiorca jest zobowiązany co miesiąc dostarczyć do Urzędu dokumenty (potwierdzone za zgodność z oryginałem) potwierdzające zatrudnienie pracownika takie jak:

- a) kserokopia listy płac,
- b) potwierdzenie odbioru wynagrodzenia przez pracownika lub kopia przelewu,
- c) kserokopia listy obecności,
- d) kopia raportu ZUS DRA, imiennego ZUS RCA i ZUS RSA,
- e) dokument potwierdzający opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne za dany okres.

§ 8

Przedsiębiorca/Pracodawca korzystający z dofinansowania wynagrodzenia zobowiązuje się do umożliwienia pracownikom Urzędu przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zawartej umowy i wydatkowania środków zgodnie z przeznaczeniem. Do przeprowadzenia kontroli stosuje się odpowiednio przepisy rozdziałów 1 i 2, z wyjątkiem art. 48, oraz rozdziałów 3 i 4 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej. Starosta w wyniku przeprowadzonej kontroli, może przekazać jednostce kontrolowanej zalecenia pokontrolne. Kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych starosty podlega karze pieniężnej w wysokości do 2-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia. Odmowa poddania się kontroli może stanowić przesłankę do zerwania umowy lub/i zwrotu środków.

§ 9

Załączniki do zasad stanowią:

- załącznik nr 1 - wzór wniosku o zawarcie umowy o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia;
- załącznik nr 2 – wzór umowy w sprawie dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia lub poszukującego pracy, który ukończył 60 lub 65 rok życia.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych w § 1.

2. Zasady wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Obornikach Nr 15/2025 z dnia 21.05.2025 r.

Oborniki, dnia 21.05.2025 r.